

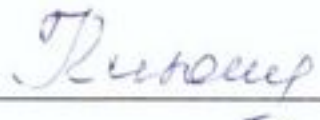
«УТВЕРЖДЕНО»

Директор

Департамента по делам старшего поколения,
ветеранов и инвалидов

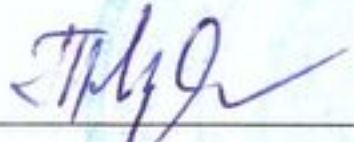
Министерства социального развития

Ульяновской области

 Е.В.Ключникова

«_____» _____ 20__ г.

Директор ОГКУ СО «Многопрофильный
центр реабилитации и активного долголетия
«Подсолнух» в г. Ульяновске»

 Т.А. Лучникова

« 15 » 12. 2022 20__ г.

**Перспективный план работы
Областного государственного казенного
учреждения социального обслуживания
«Многопрофильный центр реабилитации и
активного долголетия
«Подсолнух» в г.Ульяновске»
на 2023-2025 гг.**

г. Ульяновск

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
Департамента по делам старшего поколения,
ветеранов и инвалидов
Министерства социального развития
Ульяновской области

Директор ОГКУ СО «Многопрофильный
центр реабилитации и активного долголетия
«Подсолнух» в г. Ульяновске»

_____ Е.В.Ключникова

_____ Т.А. Лучникова

« _____ » _____ 20__ г.

« _____ » _____ 20__ г.

**Перспективный план работы
Областного государственного казенного
учреждения социального обслуживания
«Многопрофильный центр реабилитации и
активного долголетия
«Подсолнух» в г.Ульяновске»
на 2023-2025 гг.**

г. Ульяновск

Содержание Перспективного плана работы на 2023 год

№	Название раздела	Страница
1	Краткая характеристика деятельности учреждения	2
2.1.	Основные направления работы, цели и задачи на 2023 год	6
2.2.	Ожидаемые результаты и критерии эффективности	7
3	Совершенствование нормативно-правовой базы	9
4	Организация межведомственного взаимодействия	9
5	Организационная работа	11
5.1.	Отделения психолого-педагогической реабилитации	12
5.2.	Отделения ранней помощи	13
5.3.	Отделения медико-социальной реабилитации	14
5.4.	Стационарного отделения (социальная гостиница)	15
5.5.	Отделения социальной реабилитации и абилитации (в Заволжском районе)	17
5.6.	Отделения профориентации и трудовой реабилитации	18
6	Основная (реабилитационная) деятельность	19
6.1.	Отделения психолого-педагогической реабилитации	19
6.2.	Отделения ранней помощи	23
6.3.	Отделения медико-социальной реабилитации	24
6.4.	Стационарного отделения (социальная гостиница)	26
6.5.	Отделения социальной реабилитации и абилитации (в Заволжском районе)	28
6.6.	Отделения профориентации и трудовой реабилитации	29
6.7.	Открытые мероприятия, работа с общественностью	31
6.8.	Реализация федеральных и областных программ	34
7	Организационно-методическое и информационное обеспечение (работа Ресурсного центра), включая план работы со средствами массовой информации	35
7.1.	Организационно-методическое обеспечение (работа Ресурсного центра)	35
7.2.	Работа со СМИ	42
8	Административно-хозяйственная деятельность	43
9	Работа с кадрами. Повышение квалификации.	46
10	Финансово-хозяйственная деятельность	51
11	Руководство и контроль (включая общие собрания трудового коллектива, профсоюзные собрания, работа Попечительского совета)	55
12	Укрепление материально-технической базы на 2023-25 гг.	58
13	Программа инновационного развития учреждения, включая федеральные тренды на 2023-2025 годы	66

1. Краткая характеристика деятельности учреждения

Общее положение.

Учреждение осуществляет свою деятельность на основании нормативной документации, определяющей принципы, стандарты реабилитационной деятельности и социального обслуживания:

Конвенция о правах инвалидов (Принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13 декабря 2006 года);

Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ (ред. от 29.12.2015) "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

Приказ Минтруда России от 31.07.2015 № 528н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;

Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации";

Закон Ульяновской области «О регулировании некоторых вопросов в сфере социального обслуживания населения на территории Ульяновской области» № 174-ЗО от 06.11.2014г.

Постановление правительства Ульяновской области № 385-П от 06.08.2015 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ульяновской области»;

Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 10 «Дополнительное образование»);

Приказ Министерства образования и науки РФ № 1008 от 29.08.2013г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказ Министерства здравоохранения РФ № 878н от 23 октября 2019 г. «Об утверждении Порядка организации медицинской реабилитации детей»;

ГОСТ Р-51185-2014 «Средства размещения»;

ГОСТ Р-53872-2021 «Реабилитация инвалидов. Услуги по психологической реабилитации»;

ГОСТ Р-52877-2021 «Услуги по медицинской реабилитации инвалидов. Основные положения»;

ГОСТ Р-58873-2021 «Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов»

ГОСТ Р 53874-2017 Реабилитация и абилитация инвалидов. Основные виды реабилитационных и абилитационных услуг

Методические рекомендации по организации услуг ранней помощи детям и их семьям в рамках формирования системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов (утв. Министерством труда и социальной защиты РФ 25 декабря 2018г.)

ОГКУСО МЦР «Подсолнух» осуществляет свою деятельность с 2001 года. В соответствии с Уставом Реабилитационный центр «Подсолнух» является учреждением комплексного типа. Специфика деятельности - организация комплексной – социальной, медицинской, психолого-педагогической реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья. В учреждении большинство программ ориентировано на работу с ребенком и его семьей. Учреждение имеет лицензии на образовательную и медицинскую деятельность. С 2006 года является опытно-экспериментальным учреждением социальной сферы Министерства здравоохранения и социального развития РФ, с 2011 года имеет статус Ресурсного центра с функциями методического сопровождения реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, начиная с момента рождения таких детей. С 2021г. присвоен статус Ресурсного центра по сопровождению людей с РАС.

Основная деятельность учреждения ориентирована на реабилитацию детей и подростков-инвалидов от 0 до 18 лет (с нарушениями ЦНС, в т.ч. дети с ДЦП, с генетическими хромосомными нарушениями, с интеллектуальной недостаточностью, с соматической патологией), а также семей, в которых дети воспитываются. На сегодняшний день учреждение по принципу «одного окна» может в полном объеме исполнить ИПРА инвалида.

Учреждение осуществляет также социальную и трудовую реабилитацию инвалидов трудоспособного возраста старше 18 лет.

Мощность Учреждения:

Ежедневно в Центре обслуживается в среднем 120 человек.

Реабилитационный Центр «Подсолнух» оказывает следующие государственные услуги:

- Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме (560 чел – гос. задание 2023г.);
- Предоставление социального обслуживания в стационарной форме (110 чел – гос. задание 2023г.);
- Проведение социокультурной реабилитации и абилитации инвалидов (120 чел – гос. задание 2023г.);
- Медицинская реабилитация при заболеваниях, не входящих в базовую программу обязательного медицинского страхования – III этап Амбулаторно-поликлиническая помощь.(350 чел – гос. задание 2023г).

Ежегодно только в полустационарной форме в г. Ульяновске более 600 детей-инвалидов проходят программы комплексной реабилитации, около 200 – отдельные виды реабилитации, сотни семей участвуют в просветительских программах Центра и его социально-значимых акциях по формированию толерантности, инклюзивного мышления. Около 200 специалистов разных

ведомств принимают участие в образовательных семинарах, проводимых учреждением.

Реабилитационная деятельность учреждения:

1. **Медицинская реабилитация** - комплекс восстановительного лечения включает в себя: функциональную диагностику, комплексный и сегментарный массаж, физиотерапевтические процедуры, лечебную физкультуру, Войта-терапию, ЛФК с использованием лечебно-нагрузочных устройств «Гравитон», «Адель», вертикализатора Гросса, механотерапию, водолечение и медикаментозное лечение; физическая реабилитация с помощью немедикаментозных средств (закаливания, других факторов природной среды, кислородотерапия, фитотерапия, игорефлексотерапия, фармакопунктура). Деятельность осуществляется в соответствии с Лицензией № ЛО-73-01-001660 от 24.08.2016г. (с изменениями, утв. Приказом (распоряжением) №1210-р от 03.06.2022г.)

2. **«Ранняя помощь»** (детско-родительская программа) для детей от 0 до 4-х лет направлена на:

- Раннюю диагностику отклонений по основным «линиям развития» (двигательному, познавательному, речевому, социальному); определение актуального уровня развития ребенка. Определение возможного прогноза развития.
- Разработку индивидуальной программы развития.
- Медицинскую реабилитацию (неврологическую, психоневрологическую, физиотерапевтическую, ортопедическую и др.)
- Психолого-педагогическую работу в условиях семьи и специально организованной среды, отвечающую особым образовательным потребностям ребенка.
- Психологическую поддержку семьи; периодическое консультирование семьи.
- Координацию деятельности всех социальных служб в оказании полного комплекса услуг ребенку и семье при реализации индивидуальной программы развития.
- Динамическое наблюдение за ходом дальнейшего психофизического и речевого развития ребенка.

Работа проводится по следующим направлениям:

1. Реализация комплексной программы реабилитации (медико-социальной и психолого-педагогической)
2. Домашнее визитирование (оказание услуг по месту жительства семьи)
3. Диагностико-консультативный прием
4. Содействие в организации межведомственного взаимодействия при реализации ИПРП и методическая поддержка специалистов родственных учреждений в рамках деятельности Ресурсного центра

3. **Социальная и психолого-педагогическая реабилитация** осуществляется через включение в игровую, трудовую и социокультурную деятельность.

Работа проводится как в групповой (3-5 человек), так и в индивидуальной формах. Деятельность ведется по программам, утвержденным методическими объединениями центра:

- «Поддержка игровой деятельности», для детей 4-х – 9 лет;
- «Формирование базовых основ учебной деятельности и социального поведения», программа дополнительного образования для детей 6-12 лет (реализуется в соответствии с Лицензией № 2675 от 16.11.2015г.)
- Программа «Формирование предпосылок учебной, трудовой деятельности и социального поведения» для детей 6 -18 лет;
- «Психолого-педагогическое сопровождение детей с нарушением аутистического спектра»

4. Социокультурная, трудовая реабилитация и профориентация молодых инвалидов старше 18 лет направлена на содействие социальной активности молодых инвалидов и их семей, на расширение круга социальных контактов, гармонизацию психоэмоционального состояния, развитие коммуникативных навыков. Реализуется через:

- Консультирование;
- Обучение навыкам проведения досуга, отдыха, формирование культурно-прикладных навыков и интересов;
- Социально-психологический тренинг;
- Обучение навыкам самообслуживания;
- Организацию и проведение спортивных мероприятий: дней здоровья различной направленности, занятий по АФК; конкурсов и бесед, которые способствуют формированию чувства любви к спорту и здоровому образу жизни.
- Включение в трудовую деятельность с учетом имеющихся нарушений функций организма и ограничений к трудовой деятельности с целью достижения конкурентоспособности на рынке труда, материальной независимости, самообеспечения и интеграции в общество.

5. Для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата и передвигающихся на колясках реализуется программа **«Школа движения»**, также для их участия в реабилитационных и социокультурных мероприятиях организован подвоз автомобилем центра.

6. Для семей, проживающих в районах области, работа организуется по следующим направлениям:

- Для родителей, воспитывающих детей-инвалидов, для детей-инвалидов — диагностика реабилитационного потенциала, разработка реабилитационных программ и консультации специалистов Центра.
- Для семьи - краткосрочные, интенсивные реабилитационные курсы на базе Центра по путевке «Мать и дитя» с проживанием в **социальной гостинице** Центра (на 10 мест – 5 семей);

-Для семьи, в которой воспитываются дети с нарушениями здоровья в возрасте 0-4 года - «Домашнее визитирование» - технология ранней помощи ребенку и семьи по месту жительства;

- Для специалистов системы социальной защиты и социального обслуживания – в рамках работы Ресурсного центра научно-практические семинары по актуальным вопросам реабилитации.

7. В учреждении реализуются следующие **реабилитационные технологии**:

- Средовая адаптация (организация обучения навыкам поведения в общественных местах)
- Социально-бытовая адаптация детей и подростков с ОВЗ «Тренировочная квартира»
- Социальная адаптация (формирование трудовых навыков, профориентация подростков и молодых инвалидов: средствами театральной деятельности – театральные студии «Ковчег» и «Маленький принц»; через временное трудоустройство – проект «Дом трудолюбия»)
- Технологии развития сотрудничества мамы и ребенка
- Физическая реабилитация (программа «Школа движения», Программа Специальной Олимпиады)
- Технологии ранней помощи семьям с детьми до 4-х лет, специализированная программа «Гидрореабилитация детей раннего возраста»
- Технологии психолого-педагогической помощи детям с расстройством аутистического спектра (работа ведется при методической поддержке кандидата педагогических наук Барбитовой А.Д., УЛГПУ, при методической поддержке ПИМУ (г.Нижний Новгород), специализированный проект «Дача для особенных детей»)
- Технологии развития речи детям с ТМНР (при научно-методической руководстве кандидата педагогических наук Дубровой Т.И., УЛГПУ).
- Волонтерская практика с возможностью передачи личного опыта другим (студенты и учащиеся ВУЗов и СУЗов, а также, молодые инвалиды с ДЦП обучающие ходьбе на лыжах других детей с ДЦП, инвалиды-опорники, проводящие творческие мастерские для молодых инвалидов с ментальными нарушениями, волонтеры «Серебряного возраста»):
- Технологии социального проектирования. В Центре ежегодно разрабатываются и реализуются социальные проекты, которые представляются на Областных и Всероссийских конкурсах.
- Специальные международные проекты - более 10 лет идет активный обмен опытом социальной работы с социальными службами г. Лейпцига (Германия), обмен специалистами в области ранней помощи и профориентации инвалидов.

2. Основные направления работы, цели и задачи на 2023 год

2.1. Основные направления:

1. Комплексная программа «Ранняя помощь» (от 0 до 4-х лет) — работа Ресурсного центра.
2. Комплексная (медицинская, психолого-педагогическая, социальная) реабилитация детей с нарушением опорно-двигательного аппарата (в т.ч. с ДЦП), детей с РАС, детей с ТМНР.
3. Социальная реабилитация детей и подростков с ментальными и психическими нарушениями (в т.ч. дополнительное образование).
4. Реализация ИПРА ребенка-инвалида и комплексная (медицинская, психолого-педагогическая) помощь маме ребенка-инвалида в стационарных условиях.
5. Социокультурная реабилитация и абилитация, профориентация и трудовая занятость молодых людей с инвалидностью от 18 до 35 лет.
6. Расширение деятельности учреждения - развитие программы профориентации и трудовой реабилитации, повышение профессионального мастерства специалистов.
7. Содействие повышению профессиональной компетентности специалистов социальной сферы по сопровождению детей раннего возраста и имеющих расстройство аутистического спектра, нуждающихся в реабилитации (в рамках деятельности Ресурсных центров).

Цели:

1. Реализация ИПР/ИПРА ребенка-инвалида,
2. Развитие системы комплексной реабилитации инвалидов.
3. Организация профориентации, социокультурной и трудовой реабилитации инвалидов молодого возраста (18- 45 лет).

Задачи:

1. Реализация реабилитационных курсов по направлениям ИПР/ИПРА (психолого-педагогическая, медицинская, социальная и трудовая реабилитация).
2. Совершенствование программ ранней помощи с учетом Концепции ранней помощи в РФ (расширение услуг по методическому обучению родителей, в т.ч. через внедрение цифровизации, по запуску речи у детей с ТМНР, по гидрореабилитации детей до 3-х лет).
3. Обеспечение роста доли детей раннего возраста, включенных в программы ранней помощи (не менее 5% от общего числа нуждающихся).
4. Внедрение семейно-центрированных программ по различным направлениям реабилитации.

5. Организация системы работы по выявлению, консультативно-методическому сопровождению и содействию в организации реабилитационного пространства по месту жительства ребенка-инвалида в рамках «Домашнего визитирования».
6. Внедрение специализированных программ: социально-средовой реабилитации детей с РАС (обучение родителей по программе «9 шагов», внедрение альтернативных форм коммуникации); для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата и молодых инвалидов (программа по формированию навыков самостоятельного проживания «Тренировочная квартира», программа по временному трудоустройству «Дом трудолюбия»).
7. Организация межведомственного взаимодействия по реализации ИПРА людей с инвалидностью от 18 до 45 лет по разделу «Социальная реабилитация и абилитация» средствами театральной, музейной, творческой деятельности и спорта через взаимодействие с НКО и родительскими сообществами.
6. Реализации программы по профориентации, трудовой реабилитации и трудовой занятости молодых инвалидов с ментальными нарушениями «Дом трудолюбия».
7. Разработка и распространение методических и информационных материалов по проблемам реабилитации детей с ОВЗ (по программам «Ранняя помощь» и «Психолого-педагогическое сопровождение детей с РАС», «Профориентация молодых людей с ментальными особенностями»).
8. Обучение родителей навыкам реабилитации детей в домашних условиях.
9. Повышение профессиональной компетентности специалистов: обучение по направлениям социальной реабилитации молодых инвалидов.
10. Информирование населения о деятельности учреждения через различные источники (Сайт, СМИ, группы в VK и ОК, участие в социально значимых мероприятиях города).
11. Создание условий для комфортного и безопасного нахождения детей с инвалидностью, их родителей в учреждении.
12. Реализация финансовой сметы учреждения, работа с Попечительским советом.
13. Расширение деятельности учреждения в соответствии с обустройством территории ул. Герасимова,7.

2.2. Ожидаемые результаты:

1. Нормализация степени ограничения жизнедеятельности детей с ограниченными возможностями в процессе реабилитации у 80% обслуженных получателей услуг.
2. Предоставление реабилитационных услуг в полустационарной форме обслуживания - 750 детям и 250 родителям, 120 молодым инвалидам; в стационарной форме – 110 человекам (дети и родители) – итого не менее 1230 человекам в год.
3. Выполнение государственного задания (не менее 95%).
4. Охват программой сопровождения детей с ментальными и психическими нарушениями: раннего возраста - до 80 детей, детей с РАС - до 60 человек.
5. Включение в программу физической реабилитации и интеграции «Школа движения» не менее 30 детей с ДЦП и другими нарушениями ОДА.
6. Охват программой трудовой занятости «Дом трудолюбия» не менее 50 молодых инвалидов.
7. Разработка проектов, методических материалов, информационных сообщений для специалистов, детей, родителей, воспитывающих детей-инвалидов (по программе «Ранняя помощь», «Психолого-педагогическое сопровождение детей с РАС», «Школа движения», «Дом трудолюбия») – не менее 5 единиц.
8. Проведение социально значимых мероприятий для детей, подростков и молодых инвалидов с ОВЗ областного уровня – не менее 2-х.
9. Проведение межведомственных методических мероприятий-не менее 3-х.
10. Организация оценки качества оказываемых услуг (анкетирование, «Дневники здоровья», «Почта доверия», сайт учреждения) – не менее 45% обслуживаемых.
11. Обеспечение круглогодичной работы учреждения в соответствии с планом.

Критерии эффективности реабилитационной работы:

1. Расширение возможностей участия получателя услуг в групповых формах деятельности, в том числе в образовательных учреждениях, учреждениях культуры и спорта.
2. Расширение перечня навыков, позволяющих осуществлять самостоятельный уход за собой.
3. Определение для себя/семьи культурно-досуговой деятельности и систематические занятия в рамках данной деятельности.
4. Определение профессиональных интересов в рамках предлагаемой деятельности
5. Нормализация функциональных возможностей организма в следствие медицинских мероприятий.

Раздел 3. Совершенствование нормативно-правовой базы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполне- нии
1	Приведение в соответствие регламентирующие документы с изменением типа учреждения и наименования министерства	1-2 кв.	директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Тимошина С.В. з/о Шуватова И.Ю., з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д., з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
2	Анализ эффективности и корректировка учетной документации Учреждения	в течение года	директор Лучникова Т.А. зам. Директора Филимончева Ю.В. з/о Тимошина С.В. з/о Шуватова И.Ю., з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д., з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
3	Корректировка внутренних нормативных документов по организации деятельности отделений в связи с изменением законодательства	в течение года	директор Лучникова Т.А. зам. Директора Филимончева Ю.В. з/о Тимошина С.В. з/о Шуватова И.Ю., з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д., з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	

Раздел 4. Организация межведомственного взаимодействия

№ п/п	Направления работы	Сроки выполнения	Ответственные	Окно контроля
1	Включение заинтересованных учреждений (культуры, образования, здравоохранения, спорта) в реализацию программ по направлениям на основе договоров о партнерстве:	в течение года	зам. Директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю., з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д., з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
1.1.	- социокультурная реабилитация	в течение	зам. Директора	

	(ДК «Строитель», «Руслан», «1 Мая», Областная филармония, Краеведческий музей, музей имени И. Гончарова, Государственный историко-мемориальный заповедник «Родина В.И. Ленина», ФОК «Новое поколение», «Орион», храмовый комплекс с.Арское, Единая клубная система, ЦДТ, ДШИ и др.)	года	Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю., з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д., з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
1.2.	-летнее оздоровление (к-р «Люмбер», парк «Молодёжный», парк «Прибрежный», музеи, ЦДТ, ДШИ и др.)	июнь-август	з/о Наревская И.Н. з/о Шуватова И.Ю. з/о Егозова Т.Д., з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
2	Проведение работы с учреждениями по организации новогодних праздников для несовершеннолетних с ОВЗ на их площадках (ИЦАЭ, парк имени Матросова, ДК «Строитель» и др.)	декабрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д., з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
3	Разработка реабилитационных программ, социальных проектов и реализация их совместно со специалистами организаций-партнеров (культуры, спорта, образования)	январь	зам. Директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д. з/о Парфенова Г.С.	
4	Организация и участие в совместных методических мероприятиях (МО, конференции, семинары, фестивали и т.д.) в учреждениях-партнерами по направлениям: организация ранней помощи, сопровождение детей с РАС, комплексная и социокультурная реабилитация, трудовая реабилитация	в течение года	директор Лучникова Т.А. зам. Директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д., з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
5	Содействие общественным организациям, НКО, организациям – партнёрам, родителям в проведении независимой оценки качества оказания социальных услуг в учреждении; Проведение тематических мероприятий совместно с НКО и родительскими сообществами	в течение года	Директор Лучникова Т.А. зам. Директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
6	Организация экскурсий в музеи города, библиотеки (выездные и с приглашением в РЦ)	в течение года	з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д., з/о Парфенова Г.С. Специалисты	
7	Участие в мероприятиях,	в течение	з/о Шуватова И.Ю.	

	проводимых на площадках других учреждений (ДДТ, ДЮЦ, ЦНТ и т.д.)	года	з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д., з/о Парфенова Г.С. Специалисты	
8	Реализация программы межведомственного взаимодействия в рамках комплексной реабилитации (стационарного отделения): 1. Организационная работа с областными государственными казёнными учреждениями социальной защиты населения по планированию реабилитации детей из районов области, ведение банка данных по районам. 2. Оказание диагностико-консультативных услуг, составление программ сопровождения в рамках «Домашнего визитирования»	в течение года	Филимончева Ю.В. – зам. Директора по реабилитационной работе, з/о Наревская И.Н – з/о Наревская И.Н., з/о Варламова Е.С., з/о Тимошина С.В., Купфер Н.М., спец. по соц. работе, спец-ты отделений	
9	Организация взаимодействия с районными центрами занятости по программе «Дом трудолюбия»	В течение года	Филимончева Ю.В. – зам. Директора по реабилитационной работе, з/о Парфенова Г.С. специалист ОК Кудряшова Е.Н.	

Раздел 5. Организационная работа

№ п/п	Направление деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Окно контроля
1	Организация работы с семьями в районах области в рамках цифровизации реабилитационных услуг (проведение онлайн консультаций)	в течение года	Лучникова Т.А. – директор, Филимончева Ю.В. – зам. директора по реабилитационной работе, з/о Наревская И.Н. з/о Варламова Е.С.	
2	Организация работы «Тренировочной квартиры» - разработка и внедрение новых направлений реабилитационных программ	В течение года	Филимончева Ю.В.– зам. директора по реабилитационной работе, з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Парфенова Г.С.	
3	Организация работы по программе «Дом трудолюбия»	В течение года	Директор Лучникова Т.А. зам. директора: Денисова Е.В., Филимончева Ю.В. з/о Парфенова Г.С.	

			з/о Егозова Т.Д.	
4	Организация и проведение ремонтных работ в учреждении	В течение года	Директор Лучникова Т.А. зам. директора: Денисова Е.В., Филимончева Ю.В.	
5	Оформление и благоустройство вновь отведенных территорий по Герасимова, 7.	В течение года	Директор Лучникова Т.А. зам. директора: Денисова Е.В., гл. бухгалтер Кривоногова Л.А.	
6	Организация работы Ресурсных центров по ранней помощи и сопровождению лиц с РАС	1-2 квартал	Директор Лучникова Т.А. зам. директора: Филимончева Ю.В. з/о Варламова Е.С. з/о Наревская И.Н. з/о Шуватова И.Ю.	
7	Организация работы по повышению профессионального мастерства специалистов: участие в научно-практических конференциях, онлайн и офлайн обучении, подготовка к аттестации.	в течение года	Директор Лучникова Т.А. зам. директора: Филимончева Ю.В. з/о Тимошина С.В. з/о Варламова Е.С. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н., з/о Егозова Т.Д., з/о Парфенова Г.С.	

5.1. Организационная деятельность отделения психолого-педагогической реабилитации

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о вып-ии
1	Составление почасовых нагрузок специалистов	каждый реабилит. период	з/о Шуватова И.Ю.	
2	Составление расписания прохождения психолого-педагогической реабилитации несовершеннолетними с ОВЗ	каждый реабилит. период	з/о Шуватова И.Ю.	
3	Составление отчетов по предоставлению социально-психологических и социально-педагогических услуг	до 3 числа ежемесячно	з/о Шуватова И.Ю. Специалисты	
4	Составление ежеквартального статистического и аналитического отчетов	до 25 числа последнего месяца в квартале	з/о Шуватова И.Ю. Специалисты, руководители программ,	
5	Проведение консилиумов по утверждению групповых и индивидуальных программ	январь, июнь, июль, август, сентябрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю.	

	реабилитации, комплектованию групп		специалисты	
6	Организация работы с родителями по специализированным обучающим программам	В течение года	з/о Шуватова И.Ю. специалисты	
7	Проведение консилиума по итогам реализации групповых и индивидуальных программ реабилитации	май, декабрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. специалисты	
8	Подготовка выписок на детей по итогам прохождения реабилитационного периода	май, декабрь	педагоги-психологи; з/о Шуватова И.Ю.; зам. директора Филимончева Ю.В.	
9	Планирование работы специалистов и отделения на год	ноябрь	з/о Шуватова И.Ю.	
10	Организация и проведение контроля: - качества оказываемых услуг; - работы специалистов; - ведения учетно-отчетной документации - санитарного состояния помещений	В течение года	з/о Шуватова И.Ю. ст. м/с Сибирина Ю.А.	
11	Тематическое оформление учреждения (организация реабилитационного пространства)	Март, ноябрь	з/о Шуватова И.Ю. Специалисты	

5.2. Организационная деятельность отделения ранней помощи

№ п/п	Направление деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Окно контроля
1	Составление почасовых нагрузок специалистов	каждый реабилит. период	з/о Варламова Е.С.	
2	Составление расписания прохождения программ Ранней помощи	каждый реабилит. период	з/о Варламова Е.С.	
3	Составление отчетов по программе Ранней помощи	до 3 числа ежемесячно	з/о Варламова Е.С.	
4	Составление ежеквартального статистического и аналитического отчетов	до 25 числа последнего месяца в квартале	з/о Варламова Е.С.	
5	Проведение консилиумов по утверждению групповых и индивидуальных программ реабилитации, комплектованию групп	январь, июнь, июль, август, сентябрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Варламова Е.С. специалисты	

6	Организация совместных со специалистами отделения медико-социальной реабилитации консультативно-диагностических приемов семей	В течение года	з/о Варламова Е.С. врач-педиатр Клейн Э.В. специалисты	
7	Проведение консилиума по итогам реализации групповых и индивидуальных программ реабилитации	май, декабрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Варламова Е.С. специалисты	
8	Подготовка выписок на детей по итогам прохождения реабилитационного периода	май, декабрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Варламова Е.С. специалисты	
9	Планирование работы отделения на год	ноябрь	з/о Варламова Е.С.	
10	Организация и проведение контроля: - качества оказываемых услуг; - работы специалистов; - ведения учетно-отчетной документации - санитарного состояния помещений	В течение года	з/о Варламова Е.С. ст. м/с Сибирина Ю.А.	
11	Организация выездов в районы области по программе «Домашнее визитирование» (Инзенский и Барышский районы)	Февраль-март	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Варламова Е.С. вр. Клейн Э.В.	
12	Организация интерактивного консультирования семей, проживающих в районах области (онлайн формат)	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Варламова Е.С. специалисты	
13	Организация работы по ведению региональной базы данных по детям в системе Ранней помощи	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Варламова Е.С. специалисты	
14	Организация Семинара-практикума для родителей и специалистов МРЦ Инзенского, Барышского, Майнского, Карсунского, Вешкаймского, Сурского районов на базе МРЦ г.Инзы	5 апреля	Директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Варламова Е.С. специалисты	
15	Тематическое оформление учреждения (организация реабилитационного пространства)	Март, ноябрь	з/о Варламова Е.С. специалисты	

5.3. Организационная деятельность отделения медико-социальной реабилитации

№ п/п	Направление деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Окно контроля
1	Организация медико-социальной реабилитации в соответствии с ИПРА и приказом МЗ РФ 23 октября 2019 г. N 878н «Порядок организации медицинской реабилитации детей»	в течение года	з/о Тимошина С.В., вр. Куварица Т.Н., вр. Клейн Э.В.	
2	Организация работы по оказанию комплекса услуг в рамках ранней помощи детям до 3-х лет: - услуги медико-социальной реабилитации; - развитие направления «гидрореабилитации»; - организация комплексного подхода в коррекции речевых нарушений у детей с ОВЗ (логопедические занятия, логопедический массаж, Денас-терапия, микрополяризация, медикаментозная поддержка) - консультирование в рамках услуги «домашнее визитирование»	в теч. года	з/о Тимошина С.В., вр. Клейн Э.В., з/о Варламова Е.С.	
3	Расширение работы по программе «Школа движения»: - консультирование - водолечение - БОС-терапия - механотерапия - велодвижение	в течение года	з/о Тимошина С.В. вр. Куварица Т.Н. специалисты	
4	Развитие направлений «Механотерапия» и БОС-терапия	в течение года	вр. ЛФК Куварица Т.Н.	
5	Организация комплекса лечебно-профилактических мероприятий, направленных на снижение уровня соматических заболеваний.	В течение года	вр. Куварица Т.Н.	
6	Подготовка выписок на детей по итогам прохождения реабилитационного периода – анализ эффективности реабилитационной программы	в течение года	з/о Тимошина С.В.	
7	Планирование деятельности отделения и специалистов, анализ эффективности работы (составление отчетов)	ежеквартально	з/о Тимошина С.В.	
8	Планирование работы отделения на	ноябрь	з/о Тимошина С.В.	

	новый год			
9	Повышение профессионального уровня: участие в научно-практических конференциях, днях специалистов по неврологии, педиатрии, отоларингологии, ЛФК, рефлексотерапии и внедрение новых направлений в деятельность отделения	В течение года	вр. Тимошина С.В. вр. Куварина Т.Н. вр. Клейн Э.В.	
10	Контроль нежелательных реакций на фармпрепараты	В течение года	з/о Тимошина С.В.	
11	Контроль санэпидрежима в учреждении	В теч. года	ст. м/с Сибурина Ю.А.	
12	Организация и проведение контроля: - качества оказываемых услуг; - работы среднего мед. персонала; - материально-технического состояния оборудования и расходных материалов.	В течение года	зав. отделением Тимошина С.В. вр. Куварина Т.Н. ст. м/с Сибурина Ю.А.	
13	Клинико-экспертная работа в рамках медико-социальной реабилитации.	В течение года	зав. отделением Тимошина С.В. вр. Куварина Т.Н., вр. Украинская Л.Б.	

5.4. Организационная деятельность стационарного отделения

№ п/п	Направления работы	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Комплектование семей на каждый реабилитационный период (заезд)	в течение года в соотв-и с графиком заездов	зав. отделением Наревская И.Н., специалист по соц. работе	
2.	Организация заезда:			
2.1.	Оформление сопровождающей документации	каждый реабилитац-й период (заезд)	з/о Наревская И.Н., специалист по соц. работе	
2.2.	Проведение первичного медицинского осмотра, разработка программы медико-социальной реабилитации	каждый реабилитац-й период (заезд)	Тимошина С.В. з/о, врач-невролог, Куварина Т.Н. врач-педиатр, Сибурина Ю.В. ст. мед.сестра	
2.3.	Проведение психолого-педагогической диагностики, разработка программы реабилитации	каждый реабилитац-й период (заезд)	з/о Наревская И.Н., специалисты отделений	
3.	Проведение консилиума по разработке и утверждению	каждый реабилитац-й	з/о Наревская И.Н.	

	программы комплексной реабилитации и анализ результатов прохождения реабилитации	период (заезд)		
4.	Разработка программы социокультурной реабилитации детей с ОВЗ и сопровождающих их лиц (участие в социально-значимых мероприятиях)	каждый реабилитационный заезд	з/о Наревская И.Н.	
5.	Организация внутреннего контроля качества оказываемых услуг в соответствии с программой реабилитации ребенка, мониторинг удовлетворенности услугами «обратная связь» (отзывы клиентов)	по плану	Филимончева Ю.В. – зам. директора по реабилитационной работе з/о Наревская И.Н., з/о Тимошина С.В.	
6.	Анализ эффективности работы отделения, составление отчетов	Ежеквартально до 25 числа последнего в кв. месяца	з/о Наревская И.Н., з/о Тимошина С.В.	
7.	Мониторинг запросов получателей услуг на стационарные услуги (анализ базы данных)	в теч. года	з/о Наревская И.Н.	
8.	Организационная работа с специалистами территориальных отделений соц.защиты по изучению запросов семей на реабилитацию по путевке «Мать и дитя» на 2024г	В течение года	з/о Наревская И.Н.	
9.	Составление плана работы отделения и графика заездов на следующий год	ноябрь	з/о Наревская И.Н.	
10	Организация программы по консультативно-методическому сопровождению семей, проживающих в районах области, по месту жительства («Домашнее визитирование», скайп-консультирование)	В течение года	з/о Наревская И.Н.	
11	Направление ходатайств по организации социально-реабилитационного пространства для детей-инвалидов по месту жительства в рамках социального сопровождения	по рекомендации консилиума	з/о Наревская И.Н.	
12	Организация и проведение контроля: - качества оказываемых услуг; - работы специалистов; - отчетно-учетной документации; - материально-технического	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Наревская И.Н.	

	состояния оборудования			
13	Тематическое оформление учреждения (организация реабилитационного пространства)	Март, ноябрь	з/о Наревская И.Н. специалисты	

5.5. Организационная деятельность отделения социокультурной реабилитации и абилитации (в Заволжском р-не)

№ п/п	Направление деятельности	Сроки выполнения	Ответственные	Окно контроля
1	Планирование работы отделения и специалистов на реабилитационный период	январь, май, сентябрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д. Специалисты	
2	Составление почасовых нагрузок специалистов	каждый реабилит. период	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д.	
3	Составление расписания работы отделения	каждый реабилит. период	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д.	
4	Включение заинтересованных учреждений (культуры, образования, здравоохранения, спорта) в реализацию программ по направлениям на основе договоров о партнерстве.	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д.	
5	Составление ежеквартального статистического и аналитического отчетов	Ежеквартальн о до 23 числа последнего в квартале месяца	Специалисты з/о Егозова Т.Д.	
6	Проведение консилиумов по формированию программ реабилитации, комплектованию групп	январь, июнь, август, сентябрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д. специалисты	
7	Проведение консилиума по итогам реализации групповых и индивидуальных программ реабилитации	в течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д. специалисты	
8	Оформление реабилитационных карт по итогам прохождения реабилитационного периода	в течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д. педагог-психолог	
9	Организация социокультурных мероприятий	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д.	
10	Участие коллектива отделения в собраниях трудового коллектива учреждения, руководителя – в административных планерках	По плану учреждения	з/о Егозова Т.Д. сотрудники отделения	
11	Подготовка к участию в	В течение	з/о Егозова Т.Д.,	

	мероприятиях центра (фестивале «СКРИптум», спортивных мероприятиях)	года	сотрудники отделения	
12	Организация работы по реализации программы «Дом трудолюбия»	Январь-октябрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д.	
13	Организация и проведение контроля: - качества оказываемых услуг; - работы специалистов; - отчетно-учетной документации; - материально-технического состояния оборудования	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д.	
14	Тематическое оформление учреждения (организация реабилитационного пространства)	Март, ноябрь	з/о Егозова Т.Д. специалисты	

5.6. Организационная деятельность отделения профориентации и трудовой реабилитации

№	содержание	Сроки выполнения	Ответственный специалист	Окно контроля
1.	Планирование работы отделения ПОиТР и специалистов на год	ноябрь	Зам.дир-ра Филимончева Ю.В.; з/о Парфёнова Г.С.	
2.	Составление почасовых нагрузок специалистов отделения ПОиТР	Сентябрь, январь, май	з/о Парфёнова Г.С.	
3	Составление расписания занятий групп и мастерских	Сентябрь, январь, май	з/о Парфёнова Г.С.	
4.	Составление отчетов по предоставлению социально-педагогических и социально-психологических услуг	До 3 числа ежемесячно	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
5	Составление ежеквартального статистического и аналитического отчетов	Ежеквартально До 23 числа послед. месяца	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
6	Проведение консилиумов по формированию программ реабилитации, комплектованию групп	Сентябрь январь июнь	Зам.дир-ра Филимончева Ю.В.; з/оПарфёноваГ.С, специалисты	
7.	Проведение консилиумов по итогам реализации программ реабилитации	Декабрь, май, июль	Зам. дир-ра Ю.В Филимончева.; з/оПарфёноваГ.С, специалисты	
8.	Организация социо-культурных мероприятий (в т.ч. совместных с организациями-партнерами: Участие в Единых играх специальной олимпиады; Дружеский матч по футболу;	В течение года	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	

	Мероприятия, посвященные 80-летию Сталинградской битвы; 21 марта ко Дню человека с с-м Дауна Спортивный фестиваль и Круглый стол по занятости людей с ментальными особенностями; 12 городской конкурс «Я люблю этот мир»; Ко Дню победы; тематические профилактические занятия) и итоговых реабилитационных мероприятий («Новый год»)			
9	Планирование работы отделения на год	ноябрь	з/о Парфёнова Г.С.	
10.	Тематическое оформление учреждения	Март, ноябрь	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
11.	Участие отделения ПОиТР в собраниях трудового коллектива, з/о –в административных планерках	В течение года	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
12.	Подготовка и участие в мероприятиях центра по реализации проекта «Спорт открывает мир!»	В течение года	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
13.	Организация и реализация программы по трудоустройству «Дом трудолюбия»	В течение года	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
14	Организация и проведение контроля: - качества оказываемых услуг; - работы специалистов; - отчетно-учетной документации; - материально-технического состояния оборудования	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Парфёнова Г.С.	
	Тематическое оформление учреждения (организация реабилитационного пространства)	Март, ноябрь	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	

Раздел 6. Основная (реабилитационная) деятельность

6.1. Отделение психолого-педагогической реабилитации

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о вып-ии
1	Проведение диагностики детей с ограниченными возможностями здоровья	В течение реаб. периода	Педагоги-психологи	
2	Проведение консультирования родителей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья	По запросу	Педагоги-психологи	
3	Разработка групповых и	январь,	з/о Шуватова И.Ю.	

	индивидуальных реабилитационных программ	сентябрь	Специалисты	
4	Реализация реабилитационных программ специалистами отделения для детей с ОВЗ и их родителей	В течение года	з/о Шуватова И.Ю. специалисты	
4.1	Программа для детей с РАС	Январь-июнь Сентябрь-декабрь	Руководитель программы, педагог-психолог Яковенко Ю.В.	
	«Формирование и развитие познавательной сферы с помощью предметной деятельности у детей с РАС»		Кузнецова Е.В. Яковенко Ю.В.	
	«Музыкотерапия как способ реабилитации детей с РАС»	Январь-май Сентябрь-декабрь	Вьюнов А.С.	
	«Формирование социально-бытовых навыков. «Тренировочная квартира»».	Январь-май Сентябрь-декабрь	Шушарина Ю.В.	
	Реабилитационный курс «Формирование игровых и социальных навыков у детей с РАС»	сентябрь	Шушарина Ю.В.	
	«Формирование и развитие общих трудовых навыков у детей дошкольного и школьного возраста (пластилиновая живопись, аппликация)»	Январь-май Сентябрь-декабрь	Починов В.Д.	
	«Физическое воспитание детей с РАС»	январь-май; сентябрь-декабрь	Волгушев А.В.	
	Проведение итогового мероприятия для детей с РАС	май, декабрь	Яковенко Ю.В. Кузнецова Е.В. специалисты	
4.2	Программа «Поддержки игровой деятельности» для детей в возрасте от 4-х до 8 лет	Январь-май Сентябрь-декабрь	Руководитель программы, педагог-психолог Кузнецова Е.В.	
	«Развитие познавательных процессов у детей с ОВЗ»	Январь-май Сентябрь-декабрь	Кузнецова Е.В.	
	«Формирование взаимодействия ребёнка и взрослого через музыкально-игровую деятельность»	январь-май; сентябрь-декабрь	Мязина И.П.	
	«Формирование представлений об окружающем мире у детей дошкольного возраста с ОВЗ»	январь-май; сентябрь-декабрь	Кистанова М.Н.	
	«Формирование базовых двигательных навыков у детей 4-7 лет с ограниченными	январь-май; сентябрь-декабрь	Москвичева М.Н.	

	возможностями здоровья»			
	Проведение итогового мероприятия с приглашением специалистов коррекционных ДОУ	Май, декабрь	Кузнецова Е.В. специалисты	
4.3	Программа дополнительного образования «Формирование базовых основ учебной деятельности и социального поведения» по курсам:	Январь-май Сентябрь-декабрь	Руководитель программы, педагог- психолог Кузнецова Е.В.	
	«Формирование элементарных математических представлений у детей с ограниченными возможностями здоровья»	январь-май; сентябрь-декабрь	педагог-психолог Кузнецова Е.В.	
	«Формирование социально-бытовых навыков у детей с ограниченными возможностями здоровья»	январь-май; сентябрь-декабрь	Воспитатель Шушарина Ю.В.	
	«Физическое развитие детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья»	январь-май сентябрь-декабрь	Волгужев А.В.	
	«Адаптивный футбол»	январь-май сентябрь-декабрь	Грехов Д.В.	
	«Формирование предпосылок учебной деятельности у детей с ОВЗ в интегрированной группе (развитие функциональных возможностей кистей рук)»	январь-май сентябрь-декабрь	Моисеенко Г.А.	
	«Освоение детьми с ОВЗ основных видов музыкальной деятельности»	январь-май сентябрь-декабрь	Вьюнов А.С.	
	«Проведение итогового мероприятия по программе дополнительного образования»	май, декабрь	Кузнецова Е.В. специалисты	
4.4.	Программа «Формирование предпосылок трудовой деятельности и социального поведения» (6-18 лет) по курсам:	Январь-май Сентябрь-декабрь	Руководители программы, Педагог-психолог Рысева С.А.	
	«Формирование основ межличностного общения у детей с ОВЗ»	Январь-май Сентябрь-декабрь	Рысева С.А.	
	«Развитие общетрудовых и формирование специализированных навыков (аппликация, квиллинг и т.д.)	январь-май сентябрь-декабрь	Починв В.Д. Салюкина Е.С. Кистпнова М.Н.	
	«Формирование социально-бытовых навыков у детей с ОВЗ»	январь-май сентябрь-декабрь	Шушарина Ю.В. Моисеенко Г.А.	
	«Формирование навыков певческой и танцевальной деятельности»	январь-май сентябрь-декабрь	Мязина И.П.	

	«Физическое развитие детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья»	январь-май сентябрь-декабрь	Москвичева М.Н. Волгужев А.В.	
	Проведение итогового мероприятия реабилитационной программы «Формирование предпосылок учебной, трудовой деятельности и социального поведения»	Май, декабрь	Рысева С.А. специалисты	
4.5.	Реализация специальных реабилитационных программ:			
	Программа для родителей воспитывающих детей с особенностями развития «Ранняя птичка»	январь-май сентябрь-декабрь 1 раз в неделю	Шуватова И.Ю. Яковенко Ю.В.	
	Программа «9 шагов». Тренинг родительских навыков	январь-май сентябрь-декабрь 1 раз в неделю	Шуватова И.Ю. Яковенко Ю.В. Шушарина Ю.В. Кузнецова Е.В.	
	Реализация специальной реабилитационной программы «Школа движения» (Стимулирование двигательной активности у детей с ДЦП через занятия ЛФК, на ортопедических велосипедах и в гидросреде) «Школа движения – адаптивный футбол»	два раза в неделю	Руководитель программы, руководитель по физическому воспитанию Волгужев А.В. Грехов Д.В.	
	Реализация комплексной программы «Подсолнухи» в летний реабилитационный по программе «РАС-интенсив»	июнь	з/о Шуватова И.Ю. Специалисты	
5.	Реализация социального проекта: «Спорт открывает МИР»	В течение года	Волгужев А.В. Москвичева М.Н.	
6	Реализация мероприятий для родителей			
6.1	Проведение диагностико-консультативных мероприятий по путевке одного дня	по графику	Кузнецова Е.В. Яковенко Ю.В.	
6.2	Консультации родителей и несовершеннолетних с ОВ, проходящих комплексную реабилитацию в РЦ «Подсолнух»	по запросу	Кузнецова Е.В. Яковенко Ю.В.	
6.3	Ознакомление родителей с результатами реализации программы и поставленных	по итогам реабилитации	Кузнецова Е.В. Яковенко Ю.В.	

	задач	периода		
6.4	Проведение родительских собраний	1 раз в реабилитационный период	з/о Шуватова И.Ю. специалисты	
6.5.	Участие родителей в мероприятиях центра	в течение года	з/о Шуватова И.Ю. Специалисты	
6.6	Организация обратной связи о качестве предоставляемых услуг через анкетирование, написание отзывов на интернет ресурсы	в течение года	з/о Шуватова И.Ю. Специалисты	

6.2. Отделение ранней помощи

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный	Отметка о вып-ии
1	Проведение диагностики детей с ограниченными возможностями здоровья	В течение реаб. периода	з/о Варламова Е. С. специалисты	
2	Проведение консультирования родителей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья	По запросу	з/о Варламова Е. С. специалисты	
3	Разработка групповых и индивидуальных реабилитационных программ	январь, сентябрь, июль-август	з/о Варламова Е. С. специалисты	
4	Реализация реабилитационных программ специалистами отделения для детей с ОВЗ и их родителей:	В течение года	з/о Варламова Е. С. специалисты	
4.1.	«Базальная стимуляция речевого развития»		учитель-логопед Штельтер Н.В.	
4.2.	«Развитие предметных и перцептивных действий у детей с ТМНР»	Январь-май Сентябрь-декабрь	Педагог-психолог Фахуртдинова Р.Ф.	
4.3.	«Раз ладошка, два ладошка» Программа по логоритмики для детей с ОВЗ»	Январь-май Сентябрь-декабрь	Музыкальный руководитель Лунина С.Н.	
4.4.	«Гидрореабилитация»	Январь-май Сентябрь-декабрь	Руководитель ФВ Габидуллова Э.Н.	
4.5.	«Домашнее визитирование»	В течение года (по плану)	з/о Варламова Е. С. специалисты	
4.6.	Реализация летней профилактической программы для детей с ОВЗ 4-8 лет	июнь	з/о Варламова Е. С. специалисты	

6.3. Отделение медико-социальной реабилитации

№ п/п	Направления работы	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Составление программы медико-социальной реабилитации в условиях отделения. Обсуждение программ на консилиумах отделения	1-4 кв.	з/о Тимошина С.В. вр. Куварина Т.Н вр. Клейн Э.В.	
2	Контроль реализации и анализ эффективности программ медико-социальной реабилитации	В течение года.	з/о Тимошина С.В. вр. Куварина Т.Н. вр. Клейн Э.В.	
3	Физиотерапевтические процедуры (электро, свето, теплотечение, лазеротерапия, кислородотерапия)	1-4 кв.	вр. Климова М.Н. м/с Быховец С.М. м/с Модина С.Д. м/с Рыжова Н.В.	
4	Лечебная физкультура: групповые формы проведения, индивидуальные с применением нагрузочных костюмов «Адель», «Гравитон», пневмокостюма «Атлант», тренажера «Гросса».	1-4 кв.	Вр. Куварина Т.Н. м/с Шакирова Г.И. м/с Сурнина Е.О. м/б Андреюшкин С.А. м/с Меркулова Н.А.	
5	Войта-терапия	1-4 кв.	м/с Сурнина Е.О.	
6	Массаж: сегментарный, классический, точечный.	1-4 кв.	м/с Шакирова Г.И. м/с Сурнина Е.О. м/б Андреюшкин С.А.	
7	Галотерапия -дыхательная гимнастика в условиях морского климата	1-4 кв.	м/с Быховец С.М. м/с Модина С.Д. м/с Рыжова Н.В.	
8	Микро поляризация головного и спинного мозга.	1-4 кв.	м/с Тимонина Н.В.	
9	Механотерапия и БОС-терапия, подошвенный имитатор ходьбы «Корвит»	1-4 кв.	м/с Тимонина Н.В.	
10	Гидромассаж	1-4 кв.	м/с Рыжова Н.В.	
11	Сеансы инфракрасной сауны и водолечение	1-4 кв.	м\с Рыжова Н.А. м/с Калашникова Л.А.	
12	Рефлексотерапия	1-4 кв.	вр. Тимошина С.В.	
13	Консультативно-диагностический приём детей и родителей, зачисленных на реабилитацию.	1-4 кв.	вр. Тимошина С.В. вр. Клейн Э.В. вр. Куварина Т.Н вр. Тимофеев Н.Н вр. Украинская Л.Б. вр. Маринов В.К.	
14	Участие в проведении медико-	1-4 кв.	вр.Тимошина С.В.	

	педагогических консилиумов.		вр.Куварица Т.Н. вр. Клейн Э.В.	
Программа летнего оздоровления				
1	Разработка лечебно-оздоровительных мероприятий на летний оздоровительный период для детей в ОГКУ РЦ «Подсолнух»	Июнь - август	вр.Тимошина С.В. вр.Куварица Т.Н. вр. Клейн Э.В.	
2	Лечебно-диагностический осмотр детей в летний оздоровительный период	Июнь - август	вр.Тимошина С.В. вр.Куварица Т.Н. вр. Клейн Э.В.	
3	Подготовка и участие в спортивно-оздоровительных мероприятиях, в областном мероприятии «Школа движения»	Июнь июль август	Все руководители физвоспитания	
Работа по программе «Школа движения»				
1	Диагностика и составление программы реабилитации и контроль качества услуг	1-4 кв.	Вр. Тимошина С.В.	
2	Подбор технических средств реабилитации на период реабилитации	1-4 кв.	вр. Куварица Т.Н.	
3	Организация и подбор технических средств реабилитации в прокат на срок до 1 мес. на дом	В теч. реаб-го периода	вр. Куварица Т.Н.	
4	Гидрореабилитация	В теч. реаб-го периода	вр. Куварица Т.Н. руководители ФВ	
5	Организация, проведение и контроль за проведением занятий на реабилитационных велотренажерах в летний период.	В теч. реаб-го периода	вр. Куварица Т.Н. руководители ФВ	
Работа по программе раннего вмешательства				
1	Составление программы комплексной реабилитации, включая гидрореабилитацию, для этой категории детей.	1-4 кв.	з/о. Тимошина С.В. вр. Клейн Э.В.	
2	Содействие (при необходимости) в получении консультативно-диагностической, лечебной помощи детям в различных учреждениях здравоохранения г.Ульяновска и др. городов России.	1-4 кв.	з/о. Тимошина С.В. вр. Клейн Э.В.	
3	Проведение микрополяризации ГМ и физиопроцедур для стимулирования процессов запуска речи у детей с ТМНР	1-4 кв.	з/о. Тимошина С.В. вр. Клейн Э.В.	
4	Проведение диагностико-	По	з/о. Тимошина С.В.	

	консультативного обследования детей по месту жительства в рамках услуги «Домашнее визитирование»	согласованы	вр. Клейн Э.В.	
5	Обеспечение информационной поддержкой, методическим материалом по уходу за ребенком, по реабилитационным методикам в домашних условиях, по возможностям коррекции тех или иных нарушений.	1-4 кв.	з/о. Тимошина С.В. вр. Клейн Э.В.	
Работа по программе коррекции речевых нарушений				
1	Разработка индивидуальных программ	В начале реабилитационного периода	з/о. Тимошина С.В. вр. Клейн Э.В.	
2	Микрополяризация головного мозга на аппарате «Полярис»	В теч. реабилитационного периода	вр. Тимошина С.В. м/с Тришина Е.В.	
3	Денас-терапия (при отсутствии противопоказаний)	В теч. реабилитационного периода	м/с Тришина Е.В.	
4	Медикаментозная терапия	В теч. реабилитационного периода	вр. Тимошина С.В.	
5	Контроль качества услуг и анализ эффективности реабилитационной программы	В конце реабилитационного периода	з/о. Тимошина С.В. вр. Клейн Э.В.	

6.4. Комплексная реабилитация в стационарных условиях (социальная гостиница)

№ п/п	Направления работы	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Комплектование групп на каждый реабилитационный период (заезд)	в течение года в соотв-и с графиком заездов	Наревская И.Н. зав. отделением, соц. работник	
2	Проведение первичного медицинского осмотра. Разработка программы медико-социальной реабилитации	каждый реабилитационный период (заезд)	Тимошина С.В. зав. отд. медико-социальной реабилитации, врач-невролог, Куварица Т.Н. врач-педиатр, Сибирева Ю.В. ст. мед.сестра	
3	Проведение психолого-педагогической диагностики. Разработка программы реабилитации	каждый реабилитационный период (заезд)	Наревская И.Н. зав. отделением Рысева С.А. педагог-психолог, специалисты отделения	
4	Формирование программы комплексной реабилитации	каждый реабилитационный период	Наревская И.Н. - зав. отделением,	

	несовершеннолетних с ОВЗ и сопровождающих их лиц	период (заезд)	Тимошина С.В. – зав. отделением медико-соц. реабилитации	
5	Утверждение программы комплексной реабилитации и анализ результатов прохождения реабилитации	каждый реабилитац. период (заезд)	Наревская И.Н - зав. отделением Тимошина С.В. – зав. отделением медико-соц. реабилитации	
6	Разработка программы социокультурной реабилитации детей с ОВЗ и сопровождающих их лиц (участие в социально-значимых мероприятиях Центра, ИРМ)	каждый реабилитационный заезд	Наревская И.Н., зав. отделением Кистанова М.Н., педагог-библиотекарь	
7	Организация внутреннего контроля качества оказываемых услуг в соответствии с программой реабилитации ребенка; мониторинг «обратная связь» (отзывы клиентов)	по плану	Наревская И.Н - зав. отделением, Филимончева Ю.В. – зам. директора по реабилитационной работе,	
8	Анализ эффективности работы отделения, составление отчетов	Ежеквартально	Наревская И.Н - зав. отделением, Тимошина С.В. – зав. отд. медико-соц. реабилитации	
9	Участие в программе по консультативно-методическому сопровождению семей, проживающих в районах области («Домашнее визитирование», скайп-консультирование)	По плану учреждения	Наревская И.Н - зав. отделением, спец-ты отделения	
10	Организационная работа с специалистами территориальных отделений соц.защиты по изучению запросов семей на реабилитацию по путевке «Мать и дитя» на 2023-2024гг	В течение года	Наревская И.Н - зав. отделением Купфер Н.М – специавлист соц.службы	

6.5. Отделение социальной реабилитации и абилитации (молодых инвалидов)

№ п/п	Направления работы	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о вып-ии
1	Программа «Адаптивная физическая культура для молодых людей с ограниченными возможностями здоровья»	ежедневно январь-май сентябрь-декабрь	руководитель физического воспитания Джанаев Ю.Г.	

2	Интегрированная театрально-музыкальная студия «Маленький принц»	январь-май сентябрь-декабрь (три раза в неделю: вторник, четверг, пятница)	музыкальный руководитель Косарева Н.В.	
3	Программа по развитию музыкальных способностей молодых инвалидов «Симбирские родники»	ежедневно январь-май сентябрь-декабрь	музыкальный руководитель Кшняскина Е.Ю.	
4	Реабилитационный курс для молодых инвалидов с ментальными особенностями «Весёлый оркестр»	среда; пятница январь-май сентябрь-декабрь	музыкальный руководитель Кшняскина Е.Ю.	
5	Апробация инклюзивных практик «Цирковое ревю» и «Танцы на колясках»	Январь-июль	з/о Егозова Т.Д. музыкальный руководитель Кшняскина Е.Ю.	
6	Реализация программы «Дом трудолюбия»	февраль-октябрь	з/о Егозова Т.Д. Инструктор по труду Богатов П.А.	
7	Организация социокультурных мероприятий	в течение года	з/о Егозова Т.Д. специалисты	
8	Создание базы данных клиентов отделения	в течение года	специалист по социальной работе Тренина Н.А.	
9	Работа с базой данных инвалидов по выявлению нуждающихся в социокультурной реабилитации	в течение года	специалисты по социальной работе Тренина Н.А.,	
10	Подготовка и участие в творческих конкурсах, фестивалях, выставках (Фестиваль «Я люблю этот мир!», мероприятия к 80-летию Сталинградской битвы, фестиваль «СКРИптум» и т.д.)	в течение года	з/о Егозова Т.Д. специалисты	

6.6. Отделение профессиональной ориентации и трудовой реабилитации

№ п/п	Направления работы	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о вып-ии
1	Проведение диагностики молодых инвалидов	В течение года	Педагоги-психологи	
2	Проведение консультирования родителей молодых инвалидов	В течение года по запросу	Педагоги-психологи	
3.	Разработка групповых реабилитационных программ	Январь-февраль, сентябрь-октябрь	з/оПарфёнова Г.С специалисты	

4	Реализация реабилитационных программ специалистами отделения	В течение года	з/оПарфёнова Г.С специалисты	
5	Реализация психолого-педагогической и социокультурной реабилитации молодых инвалидов -психологическое консультирование -Формирование коммуникативных способностей у молодых инвалидов -поддержание функциональных возможностей рук у молодых инвалидов -развитие зрительно-моторной координации и трудовых навыков через выжигание -развитие ручных навыков молодых инвалидов в процессе работы с глиной -развитие социально-бытовых навыков в условиях тренировочной квартиры -развитие творческих способностей молодых инвалидов средствами театра -Обучение ходьбе на снегоступах и скандинавской ходьбе -развитие мелкой моторики молодых инвалидов при плетении лозой и проволокой -развитие творческого потенциала через знакомство с музыкальными жанрами -зрительный образ как средство восприятия музыки молодых инвалидов -развитие творческих способностей молодых инвалидов средствами ритмики и хореографии - Поддержание ОФП через занятия адаптивной физкультурой - обучение адаптивным видам спорта и участие в соревнованиях в рамках проекта «Спорт открывает мир!»	В течение года	Фахуртдинова Р.Ф Фахуртдинова Р.Ф Моисеенко Г.А Борисов В.П. Русских С.В. Максимова Л.Ю. Модина В.Г Конева О.Н Трапезникова Л.В Волгужев А.В Борисов В.П Лунина С.Н Мязина И.П Лунина С.Н Парфенова Г.С. Грехов Д.В. Волгужев А.В. Грехов Д.В. Москвичева М.Н.	
6	Подготовка и участие молодых инвалидов в различных городских и областных спортивных мероприятиях	Февраль-май. сентябрь-декабрь	Грехов Д.В. Волгужев А.В.	

7.	Подготовка и участие молодых инвалидов в различных городских и областных творческих мероприятиях	Февраль-май .сентябрь-декабрь	Конева О.Н Трапезникова Л.В Модина В.Г Лунина С.Н Парфёнова Г.С	
8	Содействие молодым инвалидам в посещении музеев, театров, библиотек	В течении года	з/оПарфёнова Г.С специалисты	
9	Проведение промежуточного и итогового мероприятия программы социо-культурной реабилитации для молодых инвалидов	декабрь, май	з/оПарфёнова Г.С специалисты	
10	Реализация специализированных программ:			
10.1.	Программа «Дом Трудолюбия» -адаптированная дополнительная общеобразовательная программа естественно-научной направленности по формированию трудовых навыков в растениеводстве подростков с ОВЗ и молодых инвалидов -развитие и формирование обще трудовых и специализированных навыков (картонажно-переплётное дело) -освоение навыков выжигания -развитие навыков работы с глиной -развитие навыков по лозоплетению - Развитие трудовых и ручных навыков при изготовлении сувенирной продукции в различных техниках: бисероплетение, алмазная мозаика, швейное дело, декупаж, квиллинг - развитие трудовых навыков по клинингу	В течение года 3 раза в неделю по 2ч	Моисеенко Г.А. Салюкина Е.С. Березенко Е.Н. Починов В.Д. Борисов В.П. Русских С.В. Борисов В.П. Моисеенко Г.А. Салюкина Е.С. Березенко Е.Н. Максимова Л.Ю.	
10.2.	Подготовка и проведение открытых мероприятий и мастер-классов по различным рабочим профилям программы «Дом трудолюбия»	В течение года	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
10.3.	Трудоустройство, оформление документов, техника безопасности при работе по различным трудовым профилям программы «Дом трудолюбия»	В течение года	з/о Парфёнова Г.С. Кудряшова Е.Н. Купфер Н.М.	

10.4.	Реализация Летней программы профориентации и трудовой занятости для подростков с ОВЗ	Июль	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
11	Подготовка и проведение мероприятий, открытых занятий и мастер-классов для родителей. Участие родителей в мероприятиях центра	В течение года	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	
12	Организация обратной связи о качестве предоставляемых услуг	В течение года	з/о Парфёнова Г.С. специалисты	

6.7. Открытые мероприятия, работа с общественностью.

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Дата проведения	Ответственный	Отметка о вып-ии
1	Участие в мероприятии «Рождественский концерт»	Д/К «Строитель»	7 января	зам. директора Филимончева Ю.В.	
2	«Рождественские встречи»	Арские храмы	7 января	Директор Лучникова Т.А. з/о Егозова Т.Д.	
3	Участие в Единых играх специальной олимпиады по бегу на снегоступах и лыжным гонкам	в г. Казань	21-27 января	Директор Лучникова Т.А.	
4	Участие в «Зимнем фестивале для граждан с ОВЗ»	ПНИ в г.Новоульяновск	Февраль	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д. Джанаев Ю.Г.	
5	Участие в соревнованиях по зимним видам спорта по программе «Специальной олимпиады»	г.Ульяновск, с/к «Динамо»	Март	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Парфенова Г.С. Грехов Д.А.	
6	Тематические занятия и выставки творческих работ, посвящённые: - 80-летию Сталинградской битвы - Дню Ульяновской области 19 января - 23 февраля, - 8 марта; - Дню России; - Дню семьи; - Дню матери ...	МЦР «Подсолнух»	В теч. года	з/о Шуватова И.Ю. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Наревская И.Н. з/о Парфенова Г.С. специалисты	
7	Международный День человека с с-м Дауна Инклюзивный фестиваль адаптивных видов спорта: - обучающие мастер-классы	МЦР «Подсолнух» СК «Станкостроитель»	21 марта 10.00-13.00	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Парфенова Г.С. з/о Егозова Т.Д.	

	для специалистов МЦР, родителей, молодых инвалидов, волонтеров по бочке, настольный теннис, легкая атлетика, бадминтон, футзал (мини-футбол). - премьерный показ спектакля «По щучьему велению!»)				
8	Проведение мероприятий для специалистов учреждений социальной сферы, работающих с детьми с РАС:				
8.1	Стажировка специалистов ПФО, работающих с детьми РАС, в рамках конкурса «Ментальное здоровье» ПИМУ г. Н.Новгород	на базе МЦР «Подсолнух»	28-31 марта	Директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н.	
8.2	Участие в Областной конференции по РАС	ГКУЗ "УОКПБ им. В.А. Копосова"	30 марта	Директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н.	
8.3	Ресурсная школа для родителей, воспитывающих детей с РАС и специалистов МРЦ по теме: «Стратегии развития, социализации детей и подростков с РАС». Мероприятие приурочено ко Всемирному дню распространения информации об аутизме. (приглашаются специалисты МРЦ Инзенского, Барышского, Базарносызганского, Майнского, Карсунского, Вешкаймского, Сурского районов)	На базе МРЦ, других учреждений управления образования и здравоохранения г. Инзы	5 апреля	Директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Варламова	
9	Тематические мероприятия и организация выставок посвященных «Дню Победы»	МЦР «Подсолнух»	Май	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Парфенова Г.С.	
9	Итоговые реабилитационные мероприятия	МЦР «Подсолнух», площадки города	Апрель, Май	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. специалисты	

	Учебный интенсив для специалистов. Совместная программа с ПИМУ (г. Н.Новгород) по образовательным циклам: - Адаптивная физкультура, развитие двигательной и сенсорной сферы у детей с РАС; - Трудоустройство, сопровождаемое трудоустройство, специально организованные рабочие места, социальная занятость людей с РАС.	МЦР «Подсолнух»	2-5 мая	Директор Лучникова Т.А. З/о Наревская И.Н.	
10	Мероприятие, посвящённое Дню защиты детей	МЦР «Подсолнух»	1 июня	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Парфенова Г.С. специалисты	
	Однодневный поход: пешеходный туризм с элементами ориентирования, водный туризм (в рамках Президентского гранта)	ПГТ Языково	10/11 июня	Директор Лучникова Т.А. Зам. директора Ю.В. Филимончева з/о Парфенова Г.С.	
11	Областной фестиваль «СКРИПтум» (социокультурная реабилитация инвалидов) приурочен ко Дню рождения центра «Подсолнух»: - Площадка адаптивного спорта (летние виды спорта) - Круглый стол для родителей и представителей НКО «Взрослая жизнь человека с ментальными особенностями» - Презентационная площадка по трудоустройству людей с ментальными особенностями (овощеводство, народные промыслы, самодеятельный театр)	МЦР «Подсолнух»	23 июня	Директор Лучникова Т.А. Зам. директора Ю.В. Филимончева з/о Наревская И.Н. з/о Шуватова И.Ю. з/о Егозова Т.Д. з/о Парфенова Г.С.	
12	Двухдневный поход «Школа пешеходного туризма» для семей, воспитывающих	МЦР «Подсолнух»	Июль	Директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В.	

	подростков с ОВЗ и молодых инвалидов с ментальными особенностями (в рамках Президентского гранта)				
13	Участие в соревнованиях по БОЧЧЕ, легкой атлетике по программе «Специальной олимпиады»	Г. Ульяновск	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Парфенова Г.С. з/о Егозова Т.Д. руководители по физвоспитанию	
14	Научно-практическая конференция «Формирование компетенций в области психолого-педагогического межведомственного сопровождения детей с ТМНР и РАС. Преемственность образовательных сред» (приглашаются специалисты ДОУ, специальных (коррекционных) школ, учреждений дополнительного образования)	МЦР «Подсолнух»	Ноябрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
15	Участие в творческих фестивалях для молодых инвалидов на других площадках	В течение года В соотв-ии с положениями о меропр-х	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Парфенова Г.С. з/о Егозова Т.Д. специалисты	
16	Круглый стол по теме «Двигательная терапия как условие подготовки атлетов для адаптивных видов спорта по программе Специальной олимпиады» (в рамках Президентского гранта)	МЦР «Подсолнух»	Декабрь	Директор Лучникова Т.А. Зам. директора Ю.В. Филимончева з/о Тимошина С.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Егозова Т.Д. з/о Парфенова Г.С.	
17	Итоговые Новогодние мероприятия	- МЦР «Подсолнух», учреждения культуры - ДК «Строитель»	20-26 декабря 23 декабря	Директор Лучникова Т.А. Зам. директора Ю.В. Филимончева з/о Варламова Е.С. з/о Наревская И.Н. з/о Шуватова И.Ю. з/о Егозова Т.Д.	

				з/о Парфенова Г.С.	
18	Открытые занятия, выставки творческих работ, посещение учреждений культуры в рамках празднования социально-значимых дат	РЦ, учреждения культуры, спорта, образования	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Тимошина С.В. з/о Варламова Е.С. специалисты	
19	Организация выставок творческих работ, посвящённых: -23 февраля; -8 марта; -«Мой волшебный мир» (итоговые мероприятия); -«Новогодняя сказка» (итоговые мероприятия).	РЦ «Подсолнух»	В течение года	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Тимошина С.В. з/о Варламова Е.С. специалисты	

6.8. Реализация федеральных и областных программ

1. Участие в реализации мероприятий в рамках программы «Доступная среда»
2. Участие в реализации программы «Совершенствование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов» государственной программы «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области»
3. Реализация мероприятий по развитию системы комплексной помощи детям с РАС в Ульяновской области.
4. Участие в реализации «Дорожной карты» по развитию стационарозамещающих технологий социального обслуживания граждан, страдающих психическими расстройствами на территории Ульяновской области на 2020-2024гг. (в т.ч. программа «Тренировочная квартира»).
5. Участие в Областной программе «Приоритет 2030» совместно с Центром ментального здоровья ПИМУ г. Н. Новгород по повышению профессиональной компетентности специалистов, работающих с детьми с РАС.
6. Реализация социального проекта «Спорт открывает мир!» совместно с благотворительным фондом «Мосты», получившего грантовую поддержку Фонда президентских грантов

Раздел 7. Работа ресурсного центра по программе «Ранняя помощь» и программе «Психолого-педагогическое сопровождение детей с РАС» (организационно-методическое и информационное обеспечение, работа со СМИ)

7.1. План работы Ресурсного центра по ранней помощи

№ п\п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный за мероприятие
Предоставление услуг Ресурсного центра семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ОВЗ			
1.	Оказание адресной (в том числе выездной) консультационной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (по программе «Домашнее визитирование» в Инзенский и Барышский районы), в том числе через онлайн консультирования (по результату реабилитационной и консультативной работы)	Февраль - март В течение года	Е. С. Варламова , Э. В. Клейн, специалисты
2.	Изготовление раздаточного материала (брошюр, буклетов) для родителей	В течение года	Специалисты отделения ранней помощи
3.	Родительская школа «9 шагов» для родителей, воспитывающих детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, на базе Герасимова,9.	В течение года (в СБ)	з/о Варламова Е.С, Р. Ф. Фахуртдинова педагог-психолог
4.	Проведение в МЦР г. Инза Областного семинара–практикума для родителей с детьми с РАС и детьми, нуждающихся в ранней помощи	5 апреля	Директор Лучников Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Варламова вр Клейн Э.В. вр Тимоштина С.В.
5.	Разработка программы обучения родителей логопедическому массажу, артикуляционной гимнастике, пальчиковой гимнастике, психологической разгрузке, развития психических процессов, речи и музыкальному развитию ребенка «Шаг за шагом»	Май	Е. С. Варламова специалисты
6.	Предоставление услуг Ресурсного центра специалистам, работающим с детьми-		

	инвалидами, детьми с ОВЗ и их семьями		
6.1.	Оказание супервизорской поддержки специалистам учреждений социального обслуживания помощи семье и детям Ульяновской области, в т.ч. через дистанционное консультирование	В течение года	Е. С. Варламова , Э. В. Клейн, специалисты отделения ранней помощи
6.2.	Проведение итогового семинара по реализации программы обучения родителей «Шаг за шагом»: организация, особенности деятельности, результаты работы»	Ноябрь	Е. С. Варламова , Э. В. Клейн, специалисты отделения ранней помощи

7.2. Организационно-методическое и информационное обеспечение

	Наименование мероприятия	Место и Дата проведения	Ответственные	Окно контроля
1	Единые Игры Специальной олимпиады (участие команд по лыжам и снегоступам)	Г. Казань 21-27 января	Директор Лучникова Т.А.	
2	Международный День человека с с-м Дауна Инклюзивный фестиваль адаптивных видов спорта	МЦР «Подсолнух» 21 марта	Зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Егозова Т.Д. з/о Парфенова Г.С. специалисты	
3	Стажировка специалистов ПФО, работающих с детьми РАС, в рамках конкурса «Ментальное здоровье» ПИМУ г. Н.Новгород	на базе МЦР «Подсолнух» 28-31 марта	Директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н.	
3	Участие в Областной конференции по РАС	ГКУЗ "УОКПБ им. В.А. Копосова" 30 марта	Директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н.	
4	Ресурсная школа для родителей, воспитывающих детей с РАС и специалистов МРЦ по теме: «Стратегии развития, социализации детей и подростков с РАС».	на базе МРЦ г.Инзы 5 апреля	Директор Лучникова Т.А. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Варламова Е.С. з/о Тимошина С.В.	

5	Образовательная программа в рамках проекта «Спорт открывает мир» 1. Мастер-классы для молодых инвалидов 2. Обучающие сессии для специалистов и волонтеров 3. Областной «СКРИптум»: - Фестиваль адаптивного спорта (летние виды спорта) - Круглый стол для родителей и представителей НКО «Взрослая жизнь человека с ментальными особенностями»	В течение года 23 Июня	Зам. директора Ю.В. Филимончева з/о И.Н. Наревская з/о Шуватова И.Ю. з/о Егозова Т.Д. з/о Парфенова Г.С.	
6	Турслеты подростков с ОВЗ и молодых инвалидов в рамках проекта «Спорт открывает мир!»	- июль - пгт Языково 10/11 июня	Директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Парфенова Г.С.	
7	Научно-практическая конференция «Формирование компетенций в области психолого-педагогического межведомственного сопровождения детей с ТМНР и РАС. Преемственность образовательных сред»	МЦР «Подсолнух» Ноябрь	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
8	Обучающие программы «9 шагов» и «Ранняя птичка» для семей, воспитывающих детей с РАС	В течение года	Зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Варламова Е.С.	
9	Образовательные программы для специалистов совместно с Центр ментального здоровья ПИМУ г. Нижний Новгород	- В течение года - МЦР «Подсолнух» 2-5 мая	Директор Т.А. Лучникова Зам. директора Ю.В. Филимончева з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н.	

10	- Новогодние итоговые реабилитационные мероприятия - Творческий отчет по программе «Социокультурная реабилитация»	20-26 декабря ДК «Строитель» 23 декабря	Директор Т.А. Лучникова Зам. директора Ю.В. Филимончева з/о Парфенова Г.С. з/о Егозова Т.Д.	
----	--	---	--	--

Основные направления методической деятельности

- Подготовка методических рекомендаций по основным реабилитационным направлениям
- Подготовка социальных проектов
- Подготовка и участие специалистов в областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший работник системы социальной защиты населения Ульяновской области»
- Повышение методической квалификации персонала (помощь в разработке и защите программ, подготовка и посещение открытых занятий)
- Подготовка статей к публикациям в методических сборниках
- Подготовка информации по основным направлениям работы для размещения на сайте учреждения
- Подготовка информационных буклетов по основным направлениям деятельности (ранняя помощь, психолого-педагогическое сопровождение детей с РАС, ...)
- Подготовка и проведение МО специалистов
- Консультации для специалистов учреждений образования, социальной защиты и др. по организации работы с несовершеннолетними с ограниченными возможностями здоровья, проведение межведомственных МО специалистов.
- Организация совместной работы с родительскими сообществами по изучению опыта воспитания особого ребенка и современным технологиям реабилитации.
- Организация стажировок и консультаций для специалистов учреждений социальной защиты, образования, и др.
- Организация и проведение практики студентов ВУЗов и СУЗов.
- Организация стажировок для специалистов ПФО (на основе соглашения с ПИМУ г. Н.Новгород)

Учебно-методические мероприятия

Методические объединения специалистов учреждения

Месяц	Тема	Ответственный	Окно контроля
Январь	1. Обсуждение программ реабилитации по направлениям на период январь-май 2023 года, утверждение программы ПДО.	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
	2. Утверждение социальных проектов для участия в областном конкурсе профессионального мастерства «Лучший работник системы социальной защиты населения Ульяновской области»	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
Май	1. Заслушивание специалистов по разрабатываемым методическим темам 2. Обсуждение итогов программ реабилитации за период январь-май 2023 года. 3. Утверждение программ комплексной реабилитации на летний реабилитационный период	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
Сентябрь	1. Обсуждение программ психолого-педагогической реабилитации на период сентябрь-декабрь 2023 года. 2. Утверждение программы ПДО.	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
Ноябрь	1. Заслушивание специалистов по разрабатываемым методическим темам. 2. Утверждение плана методической работы на 2024 год	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
Декабрь	1. Обсуждение итогов программ реабилитации по направлениям за период сентябрь-декабрь 2023 года 2. Представление методических разработок итоговых реабилитационных мероприятий	зам. директора Филимончева Ю.В. з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	

Темы методической деятельности специалистов отделений психолого-педагогической реабилитации

№	Форма представления Название темы	Сроки	Ответственный специалист	Отметка о вып-и
1	Реабилитационный курс «Формирование игровых и социальных навыков у детей с РАС»	апрель	Воспитатель Шушарина Ю.В.	
2	Методические рекомендации для специалистов «Развитие внимания у детей 4-7 лет с помощью нейроигр»	сентябрь	Педагог-психолог Кузнецова Е.В.	
3	Методическая разработка для специалистов «Основные понятия реабилитации в системе МКФ»	май	Педагог-психолог Яковенко Ю.В.	
4	Реабилитационный курс «Развитие творческих способностей через музыкально-игровую деятельность в инклюзивной группе детей 10-12 лет»	сентябрь	Музыкальный руководитель Мязина И. П.	
5	Сборник авторских попевок и музыкально-ритмических игр	апрель	Музыкальный руководитель Вьюнов А.С.	
6	Реабилитационный курс «Конструктивно-игровая деятельность с использованием конструкторов по типу «LEGO»	ноябрь	Инструктор по труду Починов В. Д.	
7	Информационное сопровождение проекта «В спорт - всей семьей!»	апрель	Руководитель по физвоспитанию Волгужев А.В.	
8	Игры с мячом как средство развития зрительно-моторной функции у детей с ОВЗ	сентябрь	Руководитель по физвоспитанию Москвичева М.Н.	

Темы методической деятельности специалистов стационарного отделений

№	Форма представления Название темы	Сроки	Ответственный специалист	Отметка о вып-и
1	- Разработка реабилитационного курса «Расширение сенсомоторного опыта у детей с ТМНР»	октябрь	педагог-библиотекарь Кистанова М.Н.	
	Подготовка метод. материала для родителей с целью информирования на мероприятиях центра (на сайт)	ноябрь		

№	Форма представления Название темы	Сроки	Ответственный специалист	Отметка о вып-и
2	- Методические рекомендации для родителей, воспитывающих детей с РАС «Формирование коммуникативных способностей средствами альтернативной и дополнительной коммуникации у детей с РАС». Подготовка метод. материала для родителей с целью информирования на мероприятиях центра (на сайт)	Март апрель	учитель-логопед Матвеева К.Р.	
3	Раздатка (буклет) «Организация коррекционно-развивающей среды для ребенка с ТМНР в домашних условиях»	Март	Учитель-дефектолог Максимова Л.Ю.	
4	Методическая разработка «Программа ресурсной группы для родителей»	Апрель	Педагог-психолог Рысева С.А	
5	Подготовка статей: Подготовка метод. материала для родителей с целью информирования на мероприятиях центра (на сайт)	1 кв	Педагог-психолог Рысева С.А	
	«Формирование элементарных математических представлений у детей от 4 до 6 лет с умеренной интеллектуальной недостаточностью»	2 кв	педагог-библиотекарь Кистанова М.Н.	
	«Особенности игровой деятельности у детей с ТМНР» (подготовка метод. материала для родителей с целью информирования на мероприятиях центра (на сайт)	3 кв	Учитель-дефектолог Максимова Л.Ю	

**Темы методической деятельности специалистов
отделения ранней помощи**

№	Форма представления / Название темы	Сроки	Ответственный специалист	
1	Форма представления Название темы	Сроки	Ответственный специалист	
2	Программа для родителей «День за днем»	Ноябрь	Педагог-психолог Фахуртдинова Р.Ф.	
3	Программа «Язык тела» (верабальная, невербальная коммуникация)	Декабрь	Учитель-логопед Штельтер Н.В.	
4	Программа «Музыка с мамой»	Декабрь	Музыкальный руководитель Лунина С.Н.	
5	Сводная программа «Для вас родители»	Декабрь	Варламова Е.С. Специалисты отделения РП	
6	Реабилитационный курс «Формирование базовых двигательных	Сентябрь	Габидуллова Э.Н.	

	навыков у детей раннего возраста с нарушениями двигательных функций»			
--	--	--	--	--

**Темы методической деятельности специалистов
отделения медико-социальной реабилитации**

№	Название темы/ Форма представления	Ответственный специалист	Сроки	Отметка о выполнении
1	Общесоматические аспекты нарушения пищевого поведения у детей и их коррекция. ЛФК для детей с с-м Дауна	Клейн Э.В. Куварица Т.Н.	1 кв. 1 кв.	
2	ЛФК в воде для детей с нарушением мышечного тонуса. (гипо-гипертонус)	Меркулова Н.А.	2 кв	
3	Особенности классического массажа у детей со спастической дисбазией.	Сурнина Е.О.	3 кв	
4	Точечный массаж при спастическом эквинусе и аддукторном спазме у детей с ДЦП. (Информационный лист для родителей)	Шакирова Г.И.	2 кв	
5	Сезонное закаливание детей с ОВЗ (Информационный лист для родителей)	Быховец С.М. Модина С.Д.	2 кв.	
6	Лечебные укладки в коррекции основных позотонических нарушений у детей с церебральным параличом. (Информ.лист для родителей) Неотложная помощь при утоплении. Постинъекционные осложнения.	Андреюшкин С.А. Рыжова Н.А. Калашникова Л.А. Киреева О.А.	2 кв 1 кв. 2 кв.	

**Темы методической деятельности специалистов
отделения профориентации и трудовой реабилитации**

№	Форма представления / Название темы	Сроки	Ответственный специалист	
1	- профориентационный курс «Плетение лозой и проволокой»	2 кв.	Борисов В.П.	
2	- курс по рисованию, оформлению и дизайну	2 кв.	Моисеенко Г.А.	
3	- профориентационный курс «Гончарное дело. Керамика»	2 кв.	Русских С.В.	
4	- профориентационный курс «Бисероплетение»	2 кв.	Салюкина Е.С.	
	- профориентационный курс	2 кв.	Березенко Е.Н.	

	«Комнатное цветоводство»			
6	- курс «Адаптивная хореография» - курс «Музыкальное развитие – хор, оркестр»	2 кв	Лунина С.Н.	
7	- Курс «Адаптивный футбол»	2 кв.	Грехов Д.В.	
	- курс «Йога для всей семьи»	3 кв.	Габидуллова Э.Н.	

Темы методической деятельности специалистов отделения социальной реабилитации и абилитации

№	Название темы / Форма представления	Сроки	Ответственный специалист	Отметка о вып-и
1	Реабилитационного курса для молодых инвалидов с ментальными особенностями «Весёлый оркестр»	3 квартал	Кшняскина Е.Ю. – музыкальный руководитель	
3	Методическая разработка мероприятия «Сталинград: 200 дней мужества и стойкости»	1 квартал	Косарева Н.В. – музыкальный руководитель	
4	Методическая разработка (не менее А4-2стр) «Опыт работы и рекомендации по организации занятий АФК в режиме видеоконференцсвязи с использованием платформы «Скайп» Реабилитационного курса для молодых инвалидов с ментальными особенностями «Пеший туризм для людей с инвалидностью»	1 квартал 4 квартал	Джанаев Ю.Г. – руководитель физического воспитания	
5	Методическая разработка, для родителей «Традиционная народная кукла. Изготовление куклы-оберега»	2 квартал	Никитина Л.Ю. - инструктор по труду	
6	Методическая разработка «Этапы обучения работы в сувенирной мастерской, описания опыта работы»	3 квартал	Богатов П.А. – инструктор по труду	
7	Памятка «Службы, которые вам помогут» Буклет «Куда пойти учиться?» Наглядное пособие «Осторожно, мошенники!» Памятка о признании нуждающимся Оформление информационного стенда	1 квартал 2 квартал 3 квартал 4 квартал в течение года	Тренина Н.А. – социальный работник	
8	План реализации проекта «Дом трудолюбия»	план, презентац ия	Егозова Т.Д. –з/о	

Темы методической деятельности специалистов социальной службы

№	Ответственный специалист	Название темы / Форма представления	Сроки	Отметка о выполнении
1	Купфер Н.М.	Направления сопровождения семей с инвалидом старше 18 лет (анализ обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизни инвалида, определение методов их преодоления.	4 кв.	
2	Корушонкова С.В.	Требования профстандарта специалиста по социальной работе, принципы ведения консультации.	3 кв.	
3	Зайцева О.А.	Применение эффективных методов и приемов при работе с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации	4 кв.	

7.3. Работа со СМИ

№	Тема	СМИ (газета, ТВ, радио, интернет-технологии)	Ответственные специалисты	Срок / отметка о выполнении
1	Информация об основных направлениях деятельности учреждения, новости, актуальная и методическая информация	Работа на сайте, в группах VK и ОК.	директор Лучникова Т.А. зам. дир. по реабилитации Филимончева Ю.В. з/о Наревская И.Н. з/о Шуватова И.Ю. з/о Тимошина С.В. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	в течение года
2	Реализация проектов и областных программ	Информация на сайт учреждения, в группах VK и ОК, статьи в газеты, видеосюжеты	директор Лучникова Т.А. зам. дир. по реабилитации Филимончева Ю.В. з/о Наревская И.Н. з/о Шуватова И.Ю. з/о Тимошина С.В. з/о Егозова Т.Д.	в течение года

			з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	
3	Информация по реализации программы социокультурной реабилитации и межведомственных мероприятиях	Информация на сайт учреждения, в группах VK и ОК, статьи в газеты	директор Лучникова Т.А. зам. дир. по реабилитации Филимончева Ю.В. з/о Наревская И.Н. з/о Шуватова И.Ю. з/о Тимошина С.В. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	В течение года

Раздел 8. Административно-хозяйственная деятельность

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка об исполнении
1.	Работа с поставщиками товаров и услуг по заключению договоров и дополнительных соглашений к договорам	В течение года	Е.В. Денисова О.А. Горбунов В.В. Романов Ю.П.Казаев	
2.	Контроль качества исполнения договорных обязательств поставщиками, сбор документов для оплаты	Постоянно	Е.В.Денисова О.А.Горбунов В.В.Романов Ю.П.Казаев	

3.	Работа с персоналом. Организация, распределение работы и контроль её исполнения. Текущее оперативное планирование.	Постоянно	В.В.Романов Е.В.Денисова О.А.Горбунов	
4.	Подготовка отчетов, планов, аналитических справок и т.д. по направлениям деятельности	В течение года	В.В.Романов Е.В.Денисова О.А.Горбунов Ю.П.Казаев	
5.	Ведение табеля учёта рабочего времени сотрудников хоз. службы. Составление графиков работы. Контроль исполнения. Оценка профессиональной деятельности сотрудников.	Ежемесячно	Е.В.Денисова	
6.	Организация обучения на рабочих местах вновь принятого персонала хоз. службы, организация режима их труда и отдыха	В течение года	В.В.Романов О.А.Горбунов	
7.	Организация обучения и аттестация административно-технического, электротехнологического и оперативно-ремонтного персонала	По графику	В.В. Романов	
8.	Мониторинг и анализ потребления топливно-энергетических ресурсов (ТЭР)	Постоянно	Е.В.Денисова В.В.Романов	
9.	Организация работ по выполнению программы по энергосбережению, разъяснительная работа с персоналом	В течение года	Е.В.Денисова В.В.Романов	
10.	Формирование заявок на хозяйственные и другие нужды в смету учреждения	В течение года	Е.В.Денисова О.А.Горбунов В.В.Романов Ю.П.Казаев Е.Г.Оленина	
11.	Обеспечение материально-технической базы необходимыми товарами: канцтовары, моющие средства, хоз.товары, хоз.инвентарь, электротовары, спецодежда, посуда, мягкий инвентарь, сантехнические изделия, прочие.	В течение года	Е.В. Денисова Е.Г.Оленина	
12.	Ведение работы по складскому учёту и списанию товарно-материальных ценностей, ГСМ и других расходных материалов	Постоянно	Е.Г. Оленина Е.В. Денисова	

13.	Организация работы по пожарной безопасности в учреждении в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами (актуализация и оформление документации - приказов, инструкций, планов и др.)	Постоянно	О.А.Горбунов	
14.	Проведение проверки качества огнезащитной обработки деревянных конструкций чердачных помещений и их обработка при необходимости	Март	О.А.Горбунов	
15.	Испытание внутреннего противопожарного водопровода, гидранта, электрозадвижки, наружного ограждения крыши	март, сентябрь октябрь	О.А.Горбунов	
16.	Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками и с проживающими в социальной гостинице	В течение года	О.А.Горбунов	
17.	Перекачка пожарных рукавов	сентябрь	О.А.Горбунов	
18.	Проведение комиссионной проверки здания на предмет противопожарной безопасности с составлением акта	По необход., не менее 4-х раз в год	О.А.Горбунов	
19.	Проведение учебных тренировок по эвакуации детей, родителей, сотрудников при ЧС	Ежекварт. по графику	О.А.Горбунов	
20.	Освидетельствование огнетушителей	Февраль	О.А.Горбунов	
21.	Очистка чердачных помещений от мусора	по графику	О.А.Горбунов	
22.	Демонтаж выведенной из эксплуатации системы АПС в пристрое	1 квартал	О.А.Горбунов	
23.	Замена индивидуальных комплектов самоспасателей (газо-дымозащитных комплектов) и источников резервного питания на средствах АПС	1 квартал	О.А.Горбунов	
24.	Установка противопожарной двери в помещение архива	1 квартал	О.А.Горбунов	
25.	Привлечение спонсорских средств с целью оборудования учреждения системой оповещения при угрозе совершения террористического акта	1 квартал	О.А.Горбунов	

26.	Организация работ по обеспечению антитеррористической защищённости учреждения в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами (актуализация и оформление документации - приказов, инструкций, планов и др.)	Постоянно	О.А.Горбунов	
27.	Разработка и выполнение плана мероприятий по антитеррористической работе (АТР).	В течение года	О.А.Горбунов	
28.	Организация и обеспечение пропускного режима в учреждении	В течение года	Е.В. Денисова О.А.Горбунов	
29.	Утилизация опасных отходов	3 кв.	Ю.П.Казаев	
30.	Контроль и обеспечение безопасной эксплуатации и работоспособности системы отопления и ГВС учреждения	Постоянно	В.В.Романов В.П.Пенкин	
31.	Подготовка к отопительному сезону: ревизия и ремонт оборудования, вентилей, кранов, задвижек, радиаторов, труб	Май-август	В.В.Романов Ю.П.Казаев В.П.Пенкин	
32.	Организация и проведение промывки и опрессовки отопительных систем зданий	Май	В.В.Романов В.П.Пенкин	
33.	Поверка манометров и термометров	май	В.В.Романов	
34.	Оформление акта по окончанию отопительного сезона. Составление дефектных ведомостей для подготовки к новому отопительному сезону	Май	В.В.Романов	
35.	Оформление акта и паспорта готовности к отопительному сезону, контроль проведения пуска тепла	Август, сентябрь	В.В.Романов	
36.	Плановые осмотры (по графику) и текущий ремонт систем отопления, ХВС, ГВС и канализации здания и пристроя	В течение года	В.В.Романов В.П.Пенкин	

37.	Техническое обслуживание оборудования бассейна в соответствии с утверждённым регламентом, инфракрасной кабины, чистка бассейна, смена воды.	Постоянно по графику	Ю.П.Казаев В.П.Пенкин	
38.	Контроль и обеспечение безопасной эксплуатации и работоспособности электрохозяйства учреждения в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами	Постоянно	В.В.Романов Ю.И.Горбачёв	
39.	Плановые осмотры (по графику) и текущий ремонт электрохозяйства и электрооборудования здания и пристроя	В течение года	В.В.Романов Ю.И.Горбачёв	
40.	Проведение профилактических испытаний электроустановок	июнь	В.В.Романов	
41.	Приобретение средств индивидуальной защиты для работы на высоте	февраль	В.В.Романов	
42.	Замена плиты электрической в пищеблоке	февраль	В.В.Романов	
43.	Поверка измерительных и электрозащитных средств (пассатижей, отверток, резиновых перчаток, диэлектрических бот)	Март, сентябрь	В.В.Романов	
44.	Поверка прибора учёта ХВС в здании	По графику	В.В.Романов	
45.	Контроль и обеспечение работоспособности системы видеонаблюдения	В течение года	В.А.Митин Ю.П.Казаев	
46.	Организация и контроль за проведением технического обслуживания приборов учёта ХВС, приборов противопожарной и охранной сигнализации, тревожной кнопки, автоматической передачи сигнала ЦУС (на 01), приборов учёта ГВС, теплопотребления и погодного регулирования, платформ подъёмных, лифта, оборудования пищеблока.	Постоянно	О.А.Горбунов В.В.Романов Ю.П.Казаев	
47.	Контроль и обеспечение работоспособности системы вентиляции. Организация проведения чистки вентсистемы.	Постоянно июль	О.А.Горбунов	

48.	Организация работ по обеспечению технического состояния автотранспорта в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов, организация проведения своевременных ремонтов автомобилей	Постоянно	Ю.П.Казаев	
49.	Оформление документации по выпуску автотранспортных средств на линию (путевки, журналы). Диспетчеризация автотранспорта. Учет пробега, расхода ГСМ.	Ежедневно	Е.В. Денисова	
50.	Предрейсовый контроль технического состояния автотранспорта. Проведение инструктажей с водителями.	Ежедневно	Ю.П.Казаев	
51.	Проведение технического осмотра автомобилей. Инструментальный контроль.	Январь, февраль, июль	Ю.П.Казаев	
52.	Проведение технического обслуживания автомобилей.	Февраль, апрель, июль	Ю.П.Казаев	
53.	Страхование автомобилей.	Февраль, октябрь, ноябрь	Ю.П.Казаев	
54.	Контроль работы системы спутниковой навигации и тахографов автотранспорта	Постоянно	Ю.П.Казаев	
55.	Контроль технического состояния и организация своевременного проведения ремонтов спецтехники: снегоуборщиков, газонокосилок, уличного пылесоса, триммера.	Постоянно	Ю.П.Казаев	
56.	Организация переподготовки водителей по 20-ти часовой программе	Июль	Ю.П.Казаев	
57.	Сверка в ГИБДД учёта нарушений ПДД и ДТП	Ежемесячно	Ю.П.Казаев	
58.	Контроль за организацией перевозок людей автомобилем Луидор в связи со сроком эксплуатации в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов	Постоянно	Ю.П.Казаев	

59.	Контроль и обеспечение работоспособности лифтового хозяйства	Постоянно	О.А.Горбунов	
60.	Страхование лифта и платформ подъёмных	Июнь	О.А.Горбунов	
61.	Освидетельствование лифта и платформ подъёмных	март	О.А.Горбунов	
62.	Проведение весеннего и осеннего осмотров зданий с составлением актов	Апрель, сентябрь	Е.В.Денисова О.А.Горбунов	
63.	Организация работ по обслуживанию и ремонту оргтехники, заправка картриджей	В течение года	В.А.Митин	
64.	Организация работ по уборке помещений и территории учреждения.	В течение года	Е.В. Денисова О.А.Горбунов	
65.	Благоустройство территории. Участие в общегородских субботниках и весенних и осенних месячниках по благоустройству	В течение года	Е.В. Денисова О.А.Горбунов	
66.	Оформление цветников, разбивка клумб. Организация работ по посадке и уходу за растениями, кустарниками, деревьями.	Май-июнь	Е.В. Денисова О.А.Горбунов	
67.	Организация и проведение текущих ремонтных работ инвентаря, оборудования, мебели, окон, дверей и т.д.	В течение года	О.А.Горбунов	
68.	Монтаж, сборка и установка приобретённого оборудования, мебели, инвентаря.	В течение года	О.А.Горбунов	
69.	Организация работ по проведению текущего ремонта помещений учреждения в соответствии со сметами. Контроль качества выполнения и объемов ремонтных работ.	По графику	О.А.Горбунов В.В. Романов	
70.	Выполнение плана мероприятий по охране труда и технике безопасности. Контроль за проведением инструктажей по ОТ и ТБ	В течение года	Е.В. Денисова О.А.Горбунов	
71.	Контроль качества санитарного состояния учреждения, работоспособности технических и инженерных систем и работы персонала	Постоянно	Е.В. Денисова	

72.	Участие в работе комиссий учреждения по списанию, по инвентаризации, по установлению стимулирующих выплат, по приёмке товаров и выполненных работ и др.	Постоянно	Е.В. Денисова О.А.Горбунов В.В. Романов Ю.П. Казаев	
73.	Участие и техническая поддержка проведения мероприятий, проводимых на базе Центра	В течение года	Е.В. Денисова О.А.Горбунов В.В.Романов Ю.П.Казаев	

**ПЛАН мероприятий по охране труда и
план работы комиссии по охране труда на 2023 год в рамках программы «нулевой
травматизм» в Ульяновской области»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	5
1.	Разработка, согласование (пересмотр, продление) инструкций по охране труда и их утверждение	По необходимости	Комиссия по охране труда, Руководители структурных подразделений
2.	Проведение вводных инструктажей по технике безопасности и охране труда	При приеме на работу в течение года	Отдел кадров, специалист по охране труда
3.	Проведение первичных инструктажей по ОТ на рабочих местах	При приеме на работу	Руководители структурных подразделений
4.	Проведение повторных инструктажей по ОТ на рабочих местах	1 раз в 3 месяца	Руководители структурных подразделений
5.	Проведение целевых, внеплановых инструктажей по ОТ на рабочих местах	При необходимости	Руководители структурных подразделений
6.	Проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах (вредные условия труда и новые рабочие места)	2 квартал 2022 года	Комиссия по охране труда, МТС, специалист по охране труда
7.	Осуществление контроля за проведением первичных, повторных, целевых, внеплановых инструктажей по ТБ и ОТ на рабочих местах	1 раз в полугодие	Комиссия по охране труда
8.	Обучение членов комиссии по охране труда (при необходимости)	1 раз в 3 года	Отдел кадров, заместитель директора по общим вопросам
9.	Обучение ответственного лица за пожарную безопасность в учреждении	1 раз в 3 года	Отдел кадров, МТС, заместитель директора по общим вопросам
10.	Обучение персонала и ответственных лиц мерам пожарной безопасности	2 раза в год	Ответственное лицо за пожарную безопасность в

			учреждении, руководители подразделений
11.	Обучение и проверка знаний, ответственных за тепловое хозяйство	ежегодно	Заместитель директора по общим вопросам
12.	Обучение и проверка знаний по электробезопасности неэлектротехническому персоналу; Обучение группам электробезопасности (гр. II, III, IV), проверка знаний сотрудников в области энергетики (гр. II, III, IV)	ежегодно	Ответственный за электрохозяйство, заместитель директора по общим вопросам
13.	Обучение водителей по 20-часовой программе	ежегодно	Отдел кадров, Служба МТС, Руководитель хозяйственной службы
14.	Гигиеническое обучение сотрудников, оформление, выдача, замена ЛМК	ежегодно	
15.	Проведение первичного и периодического медицинского осмотра сотрудников, работающих на вредных и опасных условиях труда	В течение календарного года	МТС, специалист по охране труда, старшая медицинская сестра
16.	Предрейсовые и послерейсовые медосмотры водителей	Постоянно	Старшая медицинская сестра, Руководитель хозяйственной службы
17.	Организация вакцинации и санитарно- гигиенических мероприятий	Согласно календаря прививок	Старшая медицинская сестра
18.	Проверка санитарно-гигиенического состояния здания, территории, помещений	1 раз в месяц	Старшая медицинская сестра, руководители структурных подразделений
19.	Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах: (температура, влажность, освещение, электробезопасность)	Постоянно	Руководители структурных подразделений, Специалист по охране труда
20.	Осуществление административно- общественного контроля: - первая ступень - вторая ступень - третья ступень	ежедневно ежеквартально 1 раз в полугодие	Комиссия по охране труда
21.	Страхование гражданской ответственности владельца опасного объекта (лифт, подъемник)	Ежегодно	МТС, Руководитель хозяйственной службы
22.	Техническое обслуживание лифта и подъемных платформ	ежегодно	МТС, Руководитель хозяйственной службы

23.	Профилактическое испытание электрооборудования (проверка заземления (зануления), измерение сопротивления изоляции эл.проводов, эл. щитов, проверка срабатывания защиты	1 раз в год	Служба МТС, Руководитель хозяйственной службы
24.	Испытание средств защиты для электротехнического персонала (диэлектрические перчатки, боты, индикаторы, коврики)	1 раз в год	Служба МТС, Руководитель хозяйственной службы
25.	Испытание электроинструмента	1 раз в год	Служба МТС, Руководитель хозяйственной службы
26.	Поверка медицинского оборудования	Согласно графика	Старшая медицинская сестра
27.	Осмотр лестниц и стремянок, составление акта осмотра	январь	Комиссия по охране труда
28.	Приобретение электротехнических, сантехнических товаров, электроинструмента и приспособлений	При наличии средств	Служба МТС, Руководитель хозяйственной службы
29.	Приобретение и выдача бесплатной специальной (гигиенической) одежды, обуви и других средств индивидуальной защиты (перчатки, маски и т.д.) работникам согласно норм, их содержание	Согласно норм выдачи (по мере износа СИЗ)	Служба МТС, Руководители структурных подразделений
30.	Приобретение и выдача смывающих и обезвреживающих средств для технического персонала	Согласно норм расхода	Служба МТС, Руководитель хозяйственной службы
31.	Приобретение моющих, чистящих и дезинфицирующих средств для поддержания санитарно-гигиенического состояния помещений	Согласно норм расхода	Служба МТС, Руководитель хозяйственной службы
32.	Приобретение (модернизация) оборудования	Согласно сметы расходов	Руководители структурных подразделений
33.	Оснащение наглядными пособиями по охране и безопасности труда, электробезопасности, пожарной безопасности, обновление информации уголка по охране труда	Согласно сметы расходов	Комиссия по охране труда
34.	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными условиями труда, молоком или другими равноценными продуктами (компенсация за молоко)	Ежемесячно	Руководители структурных подразделений

35.	Проведение дня охраны труда/месячника по охране труда	апрель	Комиссия по охране труда
36.	Выполнение мероприятий по программе «Нулевой травматизм»	По плану	Комиссия по охране труда Руководители структурных подразделений
37.	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений (осенний и весенний осмотр зданий и сооружений и составление акта технического осмотра с записью, журнал технической эксплуатации здания (сооружения)	Апрель, сентябрь	Комиссия по охране труда, МТС, Руководитель хозяйственной службы
38.	Подготовка к отопительному сезону	Апрель-сентябрь	МТС, Руководитель хозяйственной службы
39.	Благоустройство территории	Апрель-октябрь	Руководители структурных подразделений
40.	Заседание комиссии по охране труда	1 раз в 4 месяца	Комиссия по ОТ, Руководители структурных подразделений

Раздел 9. Работа с кадрами. Повышение квалификации.

№ п/п	ФИО сотрудника Занимаемая должность	Срок прохождения планируемых курсов повышения квалификации Срок прохождения аттестации	Ответственный	Фактическое выполнение
Администрация				
1.	Бухгалтер Еремеева А.Ф.	июнь, с применением дистанционных форм обучения	Кривоногова Л.А.	
1.	Кудряшова Е.Н. специалист по кадрам	февраль, ЧОУ ДПО "АБиУС", г.Волгоград по программе «Кадровое делопроизводство»	Лучникова Т.А.	
2.	Мухрыгина Ю.В. Бухгалтер	июнь, с применением дистанционных форм обучения	Кривоногова Л.А.	
Отделение психолого-педагогической реабилитации, отделение ранней помощи, стационарное отделение (социальная гостиница), отделение профессиональной ориентации и трудовой реабилитации молодых				

инвалидов, отделение социальной реабилитации				
1.	Богатов П.А. инструктор по труду	февраль, УИПКПРО	Филимончева Ю.В.	
2.	Конева О.Н. Педагог дополнительного образования	Февраль, УИПКПРО	Филимончева Ю.В.	
3.	Кшняскина Е.Ю. музыкальный руководитель	Февраль, УИПКПРО	Филимончева Ю.В.	
4.	Лунина С.Н. музыкальный руководитель	февраль, УИПКПРО	Филимончева Ю.В.	
5.	Модина В.Г. Педагог дополнительного образования	февраль, ЧОУ ДПО "АБиУС", г.Волгоград по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика дополнительного образования детей и взрослых»	Филимончева Ю.В.	
6.	Никитина Л.Ю. инструктор по труду	февраль, УИПКПРО	Филимончева Ю.В.	
7.	Салюкина Е.С. инструктор по труду	февраль, УИПКПРО	Филимончева Ю.В.	
8.	Русских С.В. инструктор по труду	февраль, УИПКПРО	Филимончева Ю.В.	
9.	Трапезникова Л.В. Педагог дополнительного образования	февраль, ЧОУ ДПО "АБиУС", г.Волгоград по программе профессиональной переподготовки «Педагогика и методика дополнительного образования детей и взрослых»	Филимончева Ю.В.	
Отделение медицинской реабилитации и абилитации				
1.	Овечкина Л.М. Медицинский регистратор	февраль, ЧОУ ДПО "АБиУС", г.Волгоград профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки «Медицинский	Сибирина Ю.А.	

		регистратор»		
Хозяйственная служба				
1.	Горбунов О.А. заведующий хозяйством	февраль (профессиональная переподготовка по программе «Специалист по противопожарной профилактике», АНО ЦДПО «Академия»	Романов В.В.	
		февраль (профессиональная переподготовка по программе « Подготовка специалистов и работников, уполномоченных на решение задач в области ГО и защиты населения и территорий от ЧС»), АНО ЦДПО «Академия»	Романов В.В.	
2	Романов В.В. инженер	январь, Некоммерческое партнерство «Ульяновский областной учебно- методический центр охраны труда» (по программе спецкурса <u>«Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте»</u>)	Лучникова Т.А.	
3	Оленина Е.Г. зав.складом (материальным)	Обучение в рамках федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по программе «Кладовщик с включением учебного модуля «1С:Предприятие 8.3.1С:Управление торговлей»	Кривоногова Л.А.	
Ежегодные 20 часовые занятия				

1.	Насакин С.А. водитель автомобиля	июль, Учебный центр Ульяновского регионального всероссийского общества автомобилистов	Романов В.В.	
3.	Карпов В.К. водитель автомобиля	июль, Учебный центр Ульяновского регионального всероссийского общества автомобилистов	Романов В.В.	
4.	Овечкин В.Б. водитель автомобиля	июль, Учебный центр Ульяновского регионального всероссийского общества автомобилистов	Романов В.В.	
Тепловые энергоустановки и тепловые сети				
1.	Горбунов О.А. зав. хозяйством	январь, АНО «УМИТ» Центр Энергетики»	Романов В.В.	
2.	Казаев Ю.П. техник	январь, АНО «УМИТ» Центр Энергетики	Романов В.В.	
3.	Романов В.В. зам.директора по ОВ	февраль, АНО «УМИТ» Центр Энергетики	Лучникова Т.А.	
Электробезопасность				
1.	Казаев Ю.П. техник	январь, АНО «УМИТ» Центр Энергетики	Романов В.В.	
2.	Горбунов О.А. зав. хозяйством	апрель, АНО «УМИТ» Центр Энергетики	Романов В.В.	
3.	Романов В.В. зам.директора по ОВ	август, АНО «УМИТ» Центр Энергетики	Лучникова Т.А.	

Раздел 10. Финансово-хозяйственная деятельность

Вся работа отдела бухгалтерского учета будет организована в соответствии с Законом от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ и прилагающийся к нему инструкцией, Бюджетным кодексом РФ, приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н. и Налоговым кодексом РФ.

В состав отчетности входит бюджетная отчетность, налоговая отчетность и статистическая отчетность, которая в свою очередь включает ежемесячную отчетность, ежеквартальную и годовую.

Месячная и квартальная отчетность является промежуточной и составляется нарастающими итогами с начала текущего финансового года, поэтому план работы отдела бухгалтерского учета будет направлен на своевременное и достоверное отражение финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Бюджетная отчетность предоставляется на бумажных носителях и в виде электронного документа путем передачи по телекоммуникационным каналам связи в порядке установленном главным распорядителем бюджетных средств, налоговая и статистическая отчетность предоставляется путем передачи по телекоммуникационным каналам связи.

№ п/п	Содержание	Срок исполнени я	Ответствен ный	Отметка о вып-ии
1	Составление и предоставление бюджетной отчетности главному распорядителю бюджетных средств в соответствии с приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н.:			
1.1.	Ежемесячная	на 01 число месяца, следующего за отчетным	Главный бухгалтер Л.А.Кривоного ва	
1.2.	Ежеквартальная -Справка по консолидируемым расчетам (ф.05030125) -Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя ,распорядителя, получателя бюджетных средств ,главного администратора ,администратора источников финансирования дефицита бюджета ,главного администратора, администратора доходов бюджета. (ф.0503127) -Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) -Отчет о движении денежных средств (ф.0503123) -сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503159) -сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169) - сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам (ф. 0503296)	На 08 число месяца следующего за отчетным кварталом	Главный бухгалтер Л.А.Кривоногова Бухгалтер Еремеева А.Ф.	
1.3.	Годовая -Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора	после 31 декабря	Главный бухгалтер Л.А.Кривоного ва	

	источников финансирования дефицита бюджета ,главного администратора, администратора доходов бюджета (ф.0503130) -Справка по консолидируемым расчетам (ф.05030125) -Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя ,распорядителя, получателя бюджетных средств ,главного администратора ,администратора источников финансирования дефицита бюджета ,главного администратора, администратора доходов бюджета. (ф.0503127) -Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128) -Отчет о движении денежных средств (ф.0503123) -Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф.0503110) -Отчет о финансовых результатах деятельности (ф.0503121) -Пояснительная записка (ф.0503160) - сведения об изменении валюты баланса (ф. 0503173)		Бухгалтер Еремеева А.Ф.	
2	Налоговая отчетность в ИФНС России , ПФР и ФСС			
2.1.	Ежемесячная -Форма СВЗ-М - форма СЗВ-ТД	до 15 числа месяца, следующего за отчетным на след. день после операции	Главный бухгалтер Л.А.Кривоногова	
2.2.	Ежеквартальная - Расчет страховых взносов и индивидуальных сведений -Налоговая декларация по налогу на прибыль Налоговая декларация по НДС -Расчетная ведомость по средствам ФСС за истекший квартал. -Сведения о застрахованных лицах за истекший квартал.	до 30 числа месяца следующего за отчетным кв-м до 28 числа месяца следующего за отчетным кв-м до 15 числа месяца, следующего за отчетным кв-м	Главный бухгалтер Л.А.Кривоногова	

	- 6 НДФЛ			
2.3.	Годовая: -Сведения о застрахованных лицах за истекший год. - Сведения о среднесписочной численности - Расчет страховых взносов и индивидуальных сведений. -НД по налогу на прибыль. -НД по НДС. -Налоговая декларация по налогу на имущество. - Налоговая декларация по транспортному налогу. - Налоговая декларация по налогу на землю. - Сведения о ДТ и КТ задолженности. -Сведения об остатках денежных средств - Баланс исполнения бюджета за истекший год. -Отчет о финансовых результатах деятельности. -Расчет сумм налога с дохода физических лиц за истекший год.(6-НДФЛ) - 2 НДФЛ за истекший год. -Расчетная ведомость по средствам ФСС за истекший год.	До 25 числа До 25 числа 25 числа	Главный бухгалтер Л.А.Кривоногова	
3	Составление и предоставление статистической отчетности в органы Государственной статистики			
3.1.	Ежемесячная: -П-4 (Сведения о численности и заработной плате за предыдущий месяц) -З-Ф (Сведения о просроченной задолженности по заработной плате)	до 16 числа месяца, следующего за отчетным.	Главный бухгалтер Л.А.Кривоногова	
3.2.	Ежеквартальная: -П-4 (Сведения о численности и заработной плате за предыдущий месяц) З-Ф (Сведения о просроченной задолженности по заработной плате) П-2 Сведения об инвестициях в основной капитал. ЗП-соц. -Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала.	до 15 числа месяца, следующего за отчетным.	Главный бухгалтер Л.А.Кривоногова	
4.3.	Годовая отчетность: -П-4 (Сведения о численности и заработной плате за предыдущий	до 15 числа месяца, следующего	Главный бухгалтер Л.А.Кривоногова	

	месяц) 3-Ф (Сведения о просроченной задолженности по заработной плате) П-2 Сведения об инвестициях в основной капитал. 3П-соц.-Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала. Форма 11-кратная-Сведения о наличии и движении основных фондов. Форма 3-Информ-Сведения об информационных и коммуникационных технологиях. Форма 4-ТЭР-Сведения об остатках ,поступлении и расходовании топливно-энергетических ресурсов. П-4-МЗ сведения об организации, оказывающей услуги по мед. помощи	за отчетным п-дом до 20 числа 10 февраля.		
--	--	---	--	--

Раздел 11. Руководство и контроль

Производственные совещания

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о вып-ии
1.	Производственные совещания при директоре (административные планерки)	еженедельно	Директор Лучникова Т.А. Руководители служб	
2.	Рабочие совещания по структурным подразделениям	ежемесячно	директор Лучникова Т.А.	
3.	Реализация программ: «Ранняя помощь»; «Психолого-педагогическое сопровождение детей с РАС» «Современные направления медицинской реабилитации детей с нарушением движения» Программа «Подсолнух» - Дом трудолюбия» «Тренировочная квартира»	в теч. года	директор Лучникова Т.А. зам. директора по реабилитации Филимончева Ю.В., руководители финансово-хозяйственных служб; з/о Наревская И.Н. з/о Шуватова И.Ю. з/о Тимошина С.В. з/о Егозова Т.Д. з/о Варламова Е.С. з/о Парфенова Г.С.	

Общие собрания трудового коллектива

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о вып-нии
-------	------------	-----------------	---------------	-------------------

1.	Итоги 2020года, основные направления работы и перспективы развития учреждения до 2023 года.	февраль	директор Лучникова Т.А. зам. директора по реабилитации Филимончева Ю.В. гл. бухгалтер Кривоногова Л.А.	
2.	Торжественное собрание ТК, посвященное празднованию 23 февраля и 8 марта	март	директор Лучникова Т.А. зам. директора по реабилитации Филимончева Ю.В.	
3.	Торжественное собрание, посвященное Дню социального работника, спортивный праздник	июнь	Руководители подразделений	
4.	Итоги работы за 9 месяцев	сентябрь	директор Лучникова Т.А. гл. бухгалтер Кривоногова Л.А.	

План работы первичной профсоюзной организации на 2023год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Отметки об исп-ии
1.	- Отчет о работе профсоюзного комитета за 2023 год	Март	Седреева О.А.	
2.	Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза - Контроль за выполнением обязательств колдоговора, соблюдением трудового законодательства . - Оказание юридической, материальной, консультационной помощи членам профсоюза.	Постоянно По мере необходимости	Седреева О.А. Члены профкома	
3.	Организационная работа - Организация годовой сверки профсоюзных документов (при необходимости заменить на новые). Сверка учета членов профсоюза - Вовлечение в профсоюз новых членов - Контроль за поступлением членских профсоюзных взносов - Оформление профсоюзного уголка - Своевременное информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза - Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза	Постоянно	Седреева О.А.	
4	Участие в решении вопросов, связанных с охраной труда в учреждении	Постоянно	Седреева О.А. Шарова Н.Д.	

			Уполномоченный по охране труда	
--	--	--	--------------------------------	--

Работа Попечительского Совета

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заседание ПС	1 раз в полугодие	Лучникова Т.А.	
2.	Посещение членами ПС реабилитационных мероприятий	ежеквартально	Лучникова Т.А.	
3.	Индивидуальная работа с попечителями по сопровождению реабилитационных направлений	ежемесячно	Лучникова Т.А.	

Контроль

№ п/п	Содержание	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Тематический контроль - Эффективность реабилитационной работы по программам «Ранняя помощь», «Психолого-педагогическое сопровождение детей с РАС», «Медицинская реабилитация детей с нарушением движения», «Тренировочная квартира», «Трудовая занятость МИ»	1 раз в квартал	директор Лучникова Т. зам. дир. по реабилитации Филимончева Ю.В. Руководители отделений	
2.	Текущий контроль Почасовые нагрузки, журналы учета реабилитационных услуг (выборочно), посещаемость учреждения, качество приготовления еды, санэпидрежим	ежедневно	директор Лучникова Т. зам. дир. по реабилитации Филимончева Ю.В. Руководители служб и отделений	
3.	Фронтальный контроль Ведение «Журналов реабилитационных услуг» Комплектование Учетных	В течение реабилитационных периодов Начало и конец	з/о Шуватова И.Ю. з/о Наревская И.Н. з/о Тимошина С.В. з/о Егозова Т.Д. зам. дир. по	

	дел	реабилитационного периода	реабилитации Филимончева Ю.В.	
4.	Итоговый контроль - Статистические и аналитические отчеты	Поквартально	директор Лучникова Т. зам. дир. по реабилитации Филимончева Ю.В. Руководители служб и отделений	
5	Контроль документооборота по реализации ИПРА ребенка-инвалида в соответствии с ФЗ - № 181, 528н и 773н, по реализации ИППСУ получателей социальных услуг в соответствии с ФЗ- № 442	в течение года	директор Лучникова Т.А. зам. директора Филимончева Ю.В.	

12. Мероприятия программы по развитию учреждения

12.1. Перспективный план работы хозяйственной службы на 2023-2025г.г.

2023 год:

1. Замена плиты электрической промышленной 6 конфорок 380 В в помещении варочного цеха пищеблока основного здания.
2. Замена нагревающих ИК-матов в сауне.
3. Текущий ремонт системы холодного водоснабжения в подвале пристроя.
4. Текущий ремонт номеров гостиницы в пристрое.
5. Текущий ремонт лестничных маршей, спортзала и кабинета № 215 в пристрое.
6. Текущий ремонт зоны приема клиентов на 1-ом этаже в основном здании.
7. Текущий ремонт туалетов на 1-ом этаже основного здания.
8. Разработка проекта по установке насосов повысителей для пожарного водопровода (для увеличения водоотдачи) в пристрое.
9. Установка дополнительной камеры видеонаблюдения на гараже.
10. Работы по благоустройству земельного участка по адресу: ул. Герасимова, д. 7 (в том числе: дооборудование ограждения, устройство газона).
11. Установка видеодомофона на калитку.
12. Начало работ по капитальному ремонту здания по адресу: ул. Ефремова, д. 36.

2024 год:

1. Завершение работ по капитальному ремонту здания по адресу: ул. Ефремова, д. 36.
2. Текущий ремонт административных помещений на 1-ом этаже в основном здании.
3. Текущий ремонт медицинских кабинетов на 1-ом этаже основного здания.

4. Текущий ремонт мягкой кровли на здании колясочной.
5. Замена оборудования бассейна: песочный фильтр, воздушный компрессор, блок управления фильтром обезжелезивания.
6. Установка навесов из поликарбоната для стоянки автобусов.
7. Текущий ремонт уличного освещения и установка дополнительных уличных светильников в зеленой зоне и на территории по адресу: ул. Ефремова, д. 36.
8. Установка датчиков проникновения на окна 1-ого этажа основного здания.
9. Установка насосов повысителей для пожарного водопровода (для увеличения водоотдачи) в пристрое.
10. Приобретение автобуса для перевозки инвалидов взамен а/м Луидор 2013 года выпуска.
11. Разработка проекта строительства здания по адресу: ул. Герасимова, д. 7.

2025 год:

1. Приобретение автобуса для перевозки инвалидов взамен а/м Mercedes-Benz 2015 года выпуска.
2. Текущий ремонт помещений в подвале пристроя.
3. Текущий ремонт медицинских кабинетов на 1-ом этаже пристроя.
4. Установка турникетов с СКУД, рамок металлообнаружителя на входах в основное здание и пристрой.

№ п/п	Наименование мероприятий	2023 год		2024 год		2025 год		Источник финансирования
		Объем, кол-во	Сумма т.руб	Объем, кол-во	Сумма т.руб	Объем, кол-во	Сумма т.руб	
1	Энергосбережение							
	Установка системы погодного регулирования теплоснабжения в пристрое			1	500,00			Областной бюджет
	Установка автоматического регулирования уличного освещения					1	200	Областной бюджет
	Утепление гаражей					2	1000	Областной бюджет
2	Текущий ремонт							
	Ремонт помещений 1 и 2 этажа		1492,7	1	800	1	1500,00	Областной бюджет
	Ремонт инженерных систем и коммуникаций по водоснабжению и водоотведению				200			Областной бюджет
	Строительство гаража						3000	Областной бюджет
	Устройство навеса на парковке				3000,00			Областной бюджет
3	Противопожарные мероприятия							
	Противопожарные мероприятия		26,9		650		143,2	Областной бюджет
4	Медицинское оборудование							
	Аппарат для лимфодренажа DL 2002D					1	500	Областной бюджет

	Комплекс МБН-СТИМУЛ для диагностики и программируемой стимуляции по временным и кинематическим параметрам движения						3050	Областной бюджет
	Реабилитационные тренажеры в рамках реализации подпрограммы «Совершенствование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов» государственной программы «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области»			1	951,00	1	951,00	Областной бюджет
	Аппарат транскраниальной электростимуляции ТРАНСАИР-05 поипрограммный					1	150	Областной бюджет
	Установка магнитотерапевтическая УМТИ-3Ф «КОЛИБРИ-ЭКСПЕРТ»					1	80	Областной бюджет
	Костюмы гравитационные «Атлант»					3	110	Областной бюджет
	Аппарат электрохирургический высокочастотный (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	48			Областной бюджет
	Осветитель налобный (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	13			Областной бюджет
	Лупа бинокулярная (на основании приказа Министерства здравоохранения социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	5			Областной бюджет
	Отоскоп (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития			1	5			Областной бюджет

	РФ №155н от 28.02.2011г.)							
	Баллон для продувания ушей (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	5			Областной бюджет
	Риноскоп (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	5			Областной бюджет
	Эхосинускоп (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	120			Областной бюджет
	Негатоскоп (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			2	7			Областной бюджет
	Аудиотестер (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	10			Областной бюджет
	Аудиометр импедансный (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	10			Областной бюджет
	Кресло Барани (на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ №155н от 28.02.2011г.)			1	12			Областной бюджет
	Аппарат НЧ Амплипульс- 7 (4-х канальный)					1	50	Областной бюджет
	Аппарат для местной дарсонвализации и гальванизации АмДГ- «Искра-4»					1	50	Областной бюджет
	Аппарат магнитолазеротерапии универсальный МИЛТА-Ф-8-01 (5-7 Вт)			1	50			Областной бюджет
	Ванна вихревая для ног ВОД 68 Каскад					1	580	Областной бюджет

	Роботизированный реабилитационный комплекс Lokomat для восстановления навыков ходьбы с БОС в исполнении блока роботизированного реабилитационного комплекса LokomatPro					1	30000	Областной бюджет
4	Кухонное оборудование							
	Плита электрическая	1	150					Областной бюджет
	Шкаф с жаропрочным стеклом и подсветкой 2ШЖЭ-1,36П-04					1	59	Областной бюджет
	Шкаф морозильный POLAIR СВ107-G (ШН-0,7 нержавеющая сталь			1	80			Областной бюджет
	Картофелечистка МОК-300					1	40	Областной бюджет
	Весы напольные			1	60			Областной бюджет
5	Прачечное оборудование							
	Сушильная машина ВС-10					1	100	Областной бюджет
	Стиральная машина			1	70			Областной бюджет
6	Компьютерное оборудование							Областной бюджет
	Компьютер в рамках реализации подпрограммы «Совершенствование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов» государственной программы «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области»	1	80					Федеральный бюджет
	МФУ в рамках реализации подпрограммы «Совершенствование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов» государственной программы «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области»			3	30	2	20	Областной бюджет
	Ноутбук					2	80	Областной бюджет
7	Мебель							
	Детская кровать регулируемая для стационара			3	24			Областной бюджет

	Стол пеленальный для отделения медико-социальной реабилитации и стационара					4	40	Областной бюджет
	Стул компьютерный для специалистов, работающих за компьютером (согласно требованиям ГОСТ Р 50923-96)					10	100	Областной бюджет
	Стол для групповых занятий составной из 9 секций			3	150			Областной бюджет
	Тумбочка медицинская 550x430x720					5	25	Областной бюджет
	Стол для процедурного кабинета					1	15	Областной бюджет
	Стол письменный для психолого-педагогического отделения			20	120			Областной бюджет
	Диваны			6	120			Областной бюджет
	Шкафы для одежды для стационара					6	60	Областной бюджет
	Стул для актового зала					100	100	Областной бюджет
	Кушетки			10	80			Областной бюджет
	Стол массажный					5	100	Областной бюджет
	Стеллажи книжные для библиотеки					10	100	Областной бюджет
8	Автотранспорт							Областной бюджет
	Мини-трактор экскаватор					1	2000	Областной бюджет
	Микроавтобус (по программе Доступная среда)			1	3000			Областной бюджет
9	Создание компьютерных классов							Областной бюджет
	Антивирусное ПО	10	15	10	15	10	15	Областной бюджет
	1 лицензия CorelDRAW Graphics Suite X8			1	50			Областной бюджет
	Програмное обеспечение ABBY FineReader 11			5	30			Областной бюджет
10	Инженерное оборудование							Областной бюджет
	Очистные фильтры на бассейн				200			Областной бюджет
	Очистные фильтры для пищеблока				200			Областной бюджет
	Система автономного подогрева воды бассейна						150	Областной бюджет
	Автоматический робот-пылесос для бассейна						120	Областной бюджет
	Система орошения газонов						150	Областной бюджет
	Кондиционер			5	150			Областной бюджет
	Пылесос			4	80			Областной бюджет
	Сушилка для рук			5	80			Областной

								бюджет
	Холодильник					1	40	Областной бюджет
	Автоматический шлагбаум со стороны ворот запасного въезда						200	Областной бюджет
	Охранная сигнализация запасных выходов основного здания с выводом на ПЦН				200			Областной бюджет
	Видеомагнитофон на калитку запасного с выводом на пост вахтера				20			Областной бюджет
	Купольные видеокамеры пристроя и основного здания РЦ с подключением через видеорегистратор				50			Областной бюджет
11	Реабилитационное оборудование							
	Лыжи с ботинками			20	100			Областной бюджет
	Беговая дорожка детская 2455 (70х60х80см) FT-01			3	30			Областной бюджет
	Велотренажер детский (55х35х70см) FT-03					3	45	Областной бюджет
	Силовой тренажер детский 2453 (95х76х89см) FT-04			3	33			Областной бюджет
	Тренажер «Бегущий по волнам» (75х50х88см) FT-02					3	15	Областной бюджет
	Детский сухой игровой душ					1	15	Областной бюджет
	«Волшебная нить» световое оборудование					10	25	Областной бюджет
	Интерактивная доска с проектором			2	360			Областной бюджет
	Пианино					1	300	Областной бюджет
	Детская игровая площадка			1	6000	3	120	Областной бюджет
	Капитальный ремонт							
	Капитальный ремонт здания на Ефремова,36			1	130000			Областной бюджет
	ИТОГО			1764,6	125	147723	196	45398,2

13. Программа инновационного развития учреждения, включая федеральные тренды

№п/п	Направление	2023	2024	2025
1	Ранняя помощь	1.Внедрение информацион технологий (скайп-сопровождение узкими специалистами, консилиум) 2. Домашнее визитирование. 3. Родительская школа – разработка и реализация обучающих программ для семей в рамках ранней помощи 4.Мониторинг эффективности. 5. Расширение программы гидроабилитации	1.Внедрение информацион технологий.(скайп-сопровождение узкими специалистами, консилиум) 2.Организация межведомственного взаимодействия в Вешкаймском, Майнском, Инзенском районах 3.Домашнее визитирование. 4. Гидроабилитация. 5.Мониторинг эффективности 6.Выделение помещений для СРП.	1.Внедрение информацион технологий.(скайп-сопровождение узкими специалистами, консилиум) 2.Организация смен по путевке «Мать и дитя» в стационарном отделении. 3.Домашнее визитирование. 4. Гидроабилитация. 4.Мониторинг эффективности 5.Выделение помещений для СРП.
2	Комплексная реабилитация детей с расстройством аутистического спектра в рамках «Десятилетия детства».	1. Внедрение методов АВА-терапии. 2. Апробация речевой терапии и методов альтернативной коммуникации 3. Подготовка специалистов 4. Организация специализированной летней программы «Интенсив». 5 Внедрение программ для родителей «9 шагов» и «Ранняя птичка»	1. Внедрение технологий нейрокоррекции и методики «ТИЧ» 2. Апробация диагностических методик АВА-терапии «Поведенческий анализ» 3. Мониторинг эффективности	1. Внедрение технологии «Флортайм» 2.Подготовка специалистов и апробация методики «Поведенческий анализ» 3. Мониторинг эффективности
3	Внедрение новых методик по адаптивной и лечебной физической культуре, адаптивному спорту	1. Внедрение методик БОС-терапии 2. Туризм 3. Бочче 4. лыжный спорт 5. Снегоступинг 6 Участие в «Специальной олимпиаде» г.Казань	1. Обучение специалистов и внедрение метода «Боббат-терапии» 2. Кинезотерапия 3. Анализ эффективности программ	1. Обучение специалистов и внедрение методик «Войта-терапии» 2. Расширение программы «Школа движения»
4.	Комплексная реабилитация детей с ТМНР	1.Комплексные реабилитационные курсы по речевой стимуляции. 2.Организация тренировочной квартиры 3. Реализация программы по социально-бытовой ориентировке детей в условиях тренировочной квартиры 4. Организация специализированной летней смены.	1.Комплексные реабилитационные курсы по речевой стимуляции. 2. Внедрение программы по социально-бытовой ориентировке детей в условиях тренировочной квартиры 3. Внедрение информационных технологий (скайп-	1.Комплексные реабилитационные курсы по речевой стимуляции. 2.Организация тренировочной квартиры 3. Разработка и внедрение программы по социально-бытовой ориентировке детей в условиях тренировочной квартиры

			сопровождение узкими специалистами, консилиум)	
5	Разработка специальных профориентационных программ по профилям «Благоустройство», «Гончарная мастерская», «Картонажная и переплетная мастерская», «Сувенирная мастерская»,	1.Реализация проекта «подсолнух» - Дом трудолюбия» 2. Комплектование профориентационных курсов – подбор адаптированных методов обучения. 3.Создание специализированных рабочих мест. 4. трудоустройство 55 молодых людей с ментальными и двигательными особенностями 5. Анализ эффективности программ	1. Комплектование курса на основе адаптированной диагностики. 2.Поиск дополнительных площадей, формирование пакета заказов.	1. Комплектование курса на основе адаптированной диагностики. 2.Поиск дополнительных площадей, формирование пакета заказов.
6	Инклюзивные социокультурные проекты	Межрегиональный уровень: Инклюзивный театр Живописная мастерская Инклюзивные танцы Международный уровень: Дом трудолюбия	Международный уровень: Дом трудолюбия Всероссийский уровень: Живой музей Инклюзивный театр Живописная мастерская Инклюзивные танцы	Всероссийский уровень: Живой музей Инклюзивный театр Живописная мастерская Инклюзивные танцы
7	Международные обмены	Специалисты и молодые инвалиды, недельная практика: Россия, Германия.	Специалисты и молодые инвалиды, недельная практика Россия, Германия.	Специалисты и молодые инвалиды, недельная практика Россия, Германия.
8	Стажировочная площадка	1.На базе центра по теме «Профориентация и профессиональная практика» – не менее 20 чел 2. По теме «Ранняя помощь» - не менее 10 чел.	1.На базе центра по теме «Профориентация и отбор» – не менее 20 чел 2. На базе других учреждений – не менее 5 спец. По теме «Поведенческая терапия».	1.На базе центра по теме «Профориентация и отбор» – не менее 20 чел 2.На базе других учреждений – не менее 5 спец. По теме «АФК и ЛФК».